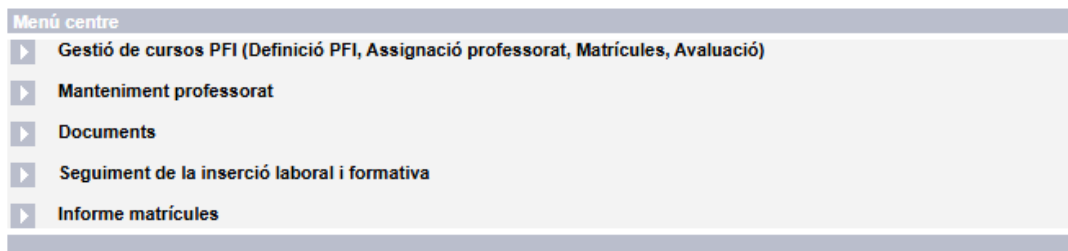


PFIGest: Avaluació

Podeu accedir a l'aplicació PFIGest des de l'enllaç:

<https://aplicacions.gestioeducativa.gencat.cat/ords/pls/apex/f?p=2024004>

En accedir a l'aplicació PFIGest, trobareu la pantalla següent:








Prement *Gestió de cursos PFI* accedireu a la relació de perfils que teniu autoritzats:

Consulta PFI

Cerca

Centre Curs **2024-2025** Estat **-**

Família 	Tipus	Perfil	Grup	Estat	Definició	Alumnat
Activitats físiques i esportives	PIP	Auxiliar d'activitats esportives	1	Iniciat		
Fabricació mecànica	PIP	Auxiliar de serralleria i construccions metàl·liques	1	Obert		

Registre/s 1 - 2 de 2

[Exporta a excel](#)

1. Abans de fer l'avaluació

Prement *Definició* accedireu a la pantalla següent:

Detall PFI

Detall PFI

Centre*
Curs* 2024-2025
Perfil* PIP - AE01 - Auxiliar d'activitats esportives
Grup 1 Subvenció No
Torn* Estat Data Inici

Distribució hores

Definició	Hores Perfil	Hores Formació Professional	Hores Formació General	Hores Tutoria
Definició Departament	1000	650	315	35
Definició Centre	1000	650	315	35

[Detall de la distribució hores](#)

Dates d'avaluació

Data Aval. 1 Data Aval. 2 Data Aval. 3
Data Final

Assignar el tutor

Tutor / a

No hi ha professors assignats al curs PFI.

Recordeu que podeu crear noves assignacions amb el botó **Assigna professor/a**

Cal informar el *Torn*, canviar l'*Estat* a Iniciat i informar de la *Data d'inici* del programa.

Prement *Detall de la distribució de les hores*, trobareu la pantalla següent:

Distribució de les hores

Detall Perfil

Centre:

Codi* Perfil*

Total hores: Hores Mòduls de formació professional: Hores Mòduls de formació general: Hores Tutoria:

	Codi	Nom	Hores totals	Hores centres	Hores empresa	Hores centres editable	Hores empresa editable
Mòduls Formació Professional	MFP3148	Accés d'usuaris i organització de la instal·lació físicoesportiva	99	59	40	<input type="text" value="59"/>	<input type="text" value="40"/>
	MFP3149	Assistència en l'organització d'espais, activitats i repartiment de material en la instal·lació físicoesportiva	119	62	57	<input type="text" value="62"/>	<input type="text" value="57"/>
	MFP3151	Operacions bàsiques de prevenció en les instal·lacions esportives	132	82	50	<input type="text" value="82"/>	<input type="text" value="50"/>
	MFPE042	Primers auxilis	89	76	13	<input type="text" value="76"/>	<input type="text" value="13"/>
	MFPE043	Fonaments de les activitats físiques i esportives	156	116	40	<input type="text" value="116"/>	<input type="text" value="40"/>
	MPRL	Mòdul de formació bàsica en prevenció de riscos laborals	30	0	0	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mòduls Formació General	MPI	Mòdul de projecte	25	0	0	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	MFG1	Estratègies i eines de comunicació	110	0	0	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	MFG2	Entorn social i territorial	45	0	0	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	MFG3	Estratègies i eines matemàtiques	110	0	0	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	MFG4	Incorporació al món professional	50	0	0	<input type="text"/>	<input type="text"/>

En la primera columna, *Hores totals*, hi figuren les hores de cadascun dels mòduls segons el currículum.

En les columnes *Hores centres* i *Hores empresa* trobareu la proposta de distribució de les hores dels mòduls de formació professional al centre i l'empresa. Des del centre podeu modificar aquesta proposta inicial utilitzant les columnes *Hores centres editables* i *Hores empresa editables*, tenint en compte que:

- La suma d'hores a l'empresa de tots els mòduls ha de ser 200.
- Les hores a l'empresa d'un mòdul formatiu ha de ser com a màxim el 50% de les hores totals del mòdul.

Si modifiqueu la distribució d'hores proposada, heu de prémer el botó *Desa*.

És molt important emplenar bé aquesta pantalla, ja que defineix no només la distribució horària dels mòduls per a cada curs, sinó també el càlcul de les qualificacions dels alumnes.

Abans d'introduir les qualificacions també heureu d'informar la data d'avaluació i els formadors del grup a la pantalla *Detall PFI* des de les opcions *Assigna tutor* i *Assigna professor*.

2. Introducció i càlcul de les qualificacions

És important actualitzar el llistat d'alumnes abans d'introduir les qualificacions, informant les baixes que s'hagin produït.

Quan accediu a la pantalla d'avaluació d'un alumne hi trobareu la relació de mòduls formatius:

Mòduls de formació professional	1 Aval	2 Aval	3 Aval	Final
MFP3148 - Accés d'usuaris i organització de la instal·lació fisicoesportiva	<input type="text" value="0"/>	0	0	0
MFP3149 - Assistència en l'organització d'espais, activitats i repartiment de material en la instal·lació fisicoesportiv	<input type="text" value="0"/>	0	0	0
MFP3151 - Operacions bàsiques de prevenció en les instal·lacions esportives	<input type="text" value="0"/>	0	0	0
MFPE042 - Primers auxilis	<input type="text" value="0"/>	0	0	0
MFPE043 - Fonaments de les activitats físiques i esportives	<input type="text" value="0"/>	0	0	0
MPRL - Mòdul de formació bàsica en prevenció de riscos laborals	<input type="text" value="0"/>	0	0	0
MPI - Mòdul de projecte	<input type="text" value="0"/>	0	0	0
MFCT - Estada a l'empresa	<input type="text" value="-"/>			
Qualificació Global Mòduls Professionals	<input type="text" value="0"/>	0	0	0

Mòduls de formació general	1 Aval	2 Aval	3 Aval	Final
MFG1 - Estratègies i eines de comunicació	<input type="text" value="0"/>	0	0	0
MFG2 - Entorn social i territorial	<input type="text" value="0"/>	0	0	0
MFG3 - Estratègies i eines matemàtiques	<input type="text" value="0"/>	0	0	0
MFG4 - Incorporació al món professional	<input type="text" value="0"/>	0	0	0
Qualificació Global Mòduls Generals	<input type="text" value="0"/>	0	0	0

Concepte	1 Aval	2 Aval	3 Aval	Final
% Assistència	<input type="text" value="0"/>	0	0	0
Hores FCT	<input type="text" value="0"/>	0	0	0
Qualificació Global PFI	<input type="text" value="0"/>	0	0	0

Cada mòdul s'ha de qualificar en termes numèrics en l'escala de l'1 al 10, sense decimals.

Es consideren positives les qualificacions iguals o superiors a 5.

La qualificació global dels mòduls de formació general es calcula com la mitjana ponderada amb una xifra decimal, sent el pes de cada mòdul el nombre d'hores que estableix el currículum.

L'Estada a l'Empresa s'ha de qualificar com “*Assoleix*”, “*No assoleix*” o “*Exempt*”. Quan la qualificació és “*Assoleix*”, haurà d'anar acompanyada a l'avaluació final d'una qualificació numèrica del 5 al 10 sense decimals. Aquesta qualificació tindrà un pes del 10% en la qualificació final dels mòduls professionals que la incorporin.

La qualificació global dels mòduls de formació professional es calcula com la mitjana ponderada amb una xifra decimal, sent el pes de cada mòdul el nombre d'hores que estableix el currículum.

La qualificació global del programa de formació i inserció es calcula com la mitjana aritmètica entre la qualificació global dels mòduls de formació general i la qualificació global dels mòduls de formació professional, calculada amb dues xifres decimals.

L'aplicació calcula i proposa les qualificacions globals que surten d'aplicar les fórmules i d'arrodonir a les xifres decimals corresponents.

A més de les qualificacions dels alumnes, cal també informar el percentatge d'assistència en cada avaluació.

Cada cop que s'hagin introduït les qualificacions d'un alumne s'ha de prémer el botó *Desa o Desa i continua*.

Cal tenir en compte que:

- S'han de fer, com a mínim, tres sessions d'avaluació durant el programa, incloent-hi l'avaluació final.
- En el cas de programes adreçats específicament a alumnat amb necessitats educatives especials amb una durada de dos anys, l'avaluació final s'ha de fer només en el segon any del programa.
- S'ha de tenir en compte que només es pot sol·licitar l'exempció de l'Estada a l'Empresa si s'acredita una experiència professional d'acord amb el que estableix la [Normativa de la formació en centres de treball per al curs 2025-2026](#). Aquesta experiència ha d'estar relacionada amb el perfil professional i amb les principals ocupacions i llocs de treball del programa de formació i inserció que s'estigui cursant.

3. Documents d'avaluació

Podreu generar les actes d'avaluació i els informes individuals des de l'apartat *Documents del Menú del centre*.