

Quan s'hagi contestat tot el formulari, cal realitzar la suma de tots els números que s'hagin anotat en cada columna de cada pàgina.

És a dir, cal sumar tots els números que has posat a la columna TE de totes les pàgines, el mateix amb la columna AT, la RI etc.

Finalment cal anotar el resultat obtingut de cada columna.

Cada una de les columnes es refereix a una capacitat clau diferent:

TE	TREBALL EN EQUIP	És la disposició i habilitat per col·laborar de manera coordinada en la tasca realitzada conjuntament
AT	AUTONOMIA	És la capacitat per realitzar una tasca de forma independent, per tal d'executar-la sense necessitat de rebre ajut o suport
RI	RELACIONS INTERPERSONALS	És la disposició i habilitat per comunicar-se amb el tracte adient, tant a nivell d'atenció com d'empatia (capacitat per ficar-se en el lloc de l'altre)
RP	RESOLUCIÓ DE PROBLEMES	És la disposició i habilitat per enfrontar-se i donar resposta a una determinada situació conflictiva, mitjançant l'organització i l'aplicació d'una estratègia, que pot estar o no definida, per tal de trobar la solució
OT	ORGANITZACIÓ DEL TREBALL	És la disposició i habilitat per crear les condicions adequades d'utilització dels recursos humans i materials existents per tal que una tasca o un conjunt de tasques puguin realitzar-se amb el màxim d'eficàcia i eficiència
IN	INICIATIVA	És la disposició i habilitat per prendre decisions sobre propostes o accions. En el cas que vagin en la línia de millorar el procés, producte o servei, per canvi o modificació, s'està definint la capacitat d'innovació.

Una vegada sumades les puntuacions, cal observar quines són les àrees en les que s'ha obtingut més puntuació i quines són les més baixes, que correspondran a les capacitats que més cal reforçar.

Aquesta puntuació pot servir d'orientació:

- **Més de 20 punts:** Eficàcia alta en la capacitat.
- **De 15 a 19 punts:** Hi ha aspectes a millorar.
- **Menys de 14 punts:** Cal treballar per millorar.