

Contingut

1) COM COMENÇAR LA CERCA D'INFORMACIÓ	2
Les passes del procés de cerca	2
Administra el teu temps amb seny	2
2) DEFINEIX LES TEVES NECESSITATS D'INFORMACIÓ	2
2.1 Com vols que sigui el teu treball	2
2.2 Quins recursos de la biblioteca et caldrà utilitzar	3
2.3 Qui ho llegirà?	4
3) DEFINEIX EL TEU TEMA	4
3.1 Divideix en parts els teus temes de cerca.....	4
4. CONDUEIX LA CERCA PER BON CAMI.....	5
4.1 Buscar i localitzar tot tipus de documents (llibres, revistes, etc.).....	6
4.2 Com pots trobar un article de revista?	7
4.3 buscar i trobar informació pertinent de llocs web.....	7
5 ULL AMB EL PLAGI.....	8
5.1 Què és plagi?.....	8
5.2 Plagi - Què és el que no cal citar?	9
5.3 Plagi i internet	9
5.4 Plagi - Com evitar el plagi	9

1) COM COMENÇAR LA CERCA D'INFORMACIÓ

Tota cerca implica la creació o l'elaboració d'un **PRODUCTE**. Quan realitzes cerques és perquè has de **PRODUIR** alguna cosa (en aquest cas un Treball de Recerca).

De fet, la cerca és un **PROCÉS** que es compon de moltes petites passes. Un cop estiguis familiaritzat amb totes elles, podràs crear un producte excel·lent i també estalviar-te temps i esforços!.

I ARA QUÈ?

Les passes del procés de cerca

Són:

- ✓ definir les teves necessitats d'informació
- ✓ desenvolupar una estratègia de cerca
- ✓ dur a terme cerques concretes d'informació
- ✓ avaluar els recursos que trobes
- ✓ utilitzar bé els recursos que t'oferim

Administra el teu temps amb seny

Com qualsevol procés, la cerca requereix temps. Administrar el temps i planificar les teves passes et permet obtenir un millor producte. Algunes vegades és difícil saber quant de temps hauries de dedicar a cada passa del procés de cerca. Planifica el temps en funció de les teves necessitats d'informació.

2) DEFINEIX LES TEVES NECESSITATS D'INFORMACIÓ

Per fer bé un treball acadèmic cal que pensis en:

- ✓ com vols que sigui el teu treball
- ✓ quins recursos de la biblioteca et caldrà utilitzar...
- ✓ qui ho llegirà?

2.1 Com vols que sigui el teu treball

Elabora el pla de treball:

- Tria el tema: específic o genèric
 - Defineix l'enfocament del treball
 - Delimita l'abast cronològic, geogràfic, social
 - Fes un guió del treball
 - Recorda aplicar els criteris sobre limitació d'abast cronològic, geogràfic, social, etc. que has decidit o t'han indicat a l'inici del treball.
 - Recorda les normes/recomanacions/instruccions especials referents a la presentació final del teu treball.
- Per exemple: llargada/extensió, format, ús de fonts específiques i criteris d'avaluació.

2.2 Quins recursos de la biblioteca et caldrà utilitzar

Una bona manera de començar la cerca, un cop ja has definit com vols que sigui el teu treball, és aprendre a destriar entre els diferents tipus de recursos, els més adequats per a la teva cerca

Tens a la teva disposició:

- **Llibres:**

- **Punts a favor:**

Els llibres que es troben a les biblioteques públiques o universitàries han estat seleccionats per bibliotecaris.

Els llibres de referència i de bibliografia recomanada són una bona elecció per obtenir informació fiable.

- **Punts en contra:**

Escriure i publicar un llibre porta un temps, no sempre són la millor font per als temes de més d'actualitat o que requereixen sovint d'actualització.

- **Revistes científiques:**

- Les revistes científiques o especialitzades són un recurs clau en els treballs de recerca.

- **Punts a favor:**

Els articles que es troben en revistes científiques estan sotmesos a un procés de revisió per part d'especialistes en la matèria. Això implica que els articles són verificats per professors i d'altres experts.

La informació és fiable i està basada en una investigació exhaustiva.

Les revistes acadèmiques es publiquen en menys temps que els llibres, però la revisió per part d'especialistes és llarga.

- **Punts en contra:**

Aquestes revistes inclouen informació d'interès acadèmic, per tant no són la millor font per a temes d'àmbit general.

Sovint no inclouen notícies o informacions de darrera hora.

- **Revistes d'interès general:**

- Les revistes d'interès general o de divulgació se centren en temes generalistes i esdeveniments d'actualitat.

- **Punts a favor:**

Els articles de les revistes generalistes o d'informació general se centren en temes d'interès general que inclouen notícies i tendències.

Els articles d'aquest tipus de revistes han de ser aprovats per un editor i per tant es consideren més fiables que els llocs web.

- **Punts en contra:**

Els articles són escrits per periodistes més que per investigadors i professors. No passen per un procés de revisió per especialistes en la matèria.

La informació no està basada en una investigació exhaustiva.
 No inclouen referències bibliogràfiques i per tant no es pot fer un seguiment de les idees de l'autor.
 A l'estar adreçades a un públic específic poden contenir informacions parcials.

- **Llocs web**

- Els llocs web són útils per investigar temes candents

- **Punts a favor:**

Proporcionen informació d'últim minut sobre esdeveniments actuals, tendències i temes polèmics

- **Punts en contra:**

Qualsevol pot publicar informació a la web per tant és una font d'informació sovint poc acurada, parcial i de vegades obsoleta.

La informació acadèmica generalment és de pagament.

2.3 Qui ho llegirà?

Has de tenir sempre present:

Qui ha de ser el públic del teu treball? Per exemple: el tutor, els companys de classe, la comunitat científica, l'administració pública, professionals de la temàtica, públic en general... etc. Què es el que coneix el públic sobre el tema del teu treball per tal de poder anticipar i reflectir actituds o prejudicis al respecte.

3) DEFINEIX EL TEU TEMA

3.1 Divideix en parts els teus temes de cerca

Un tema manejable ha de ser més concret que un camp temàtic.

Cal que centris el tema de teu treball dividint-lo i subdividint-lo en parts més petites.

Exemple

Subdivideix un tema ampli, com ara obres de teatre de Shakespeare :		
Escollint un temps o període específic	➡	Versions modernes de teatre de Shakespeare interpretades als anys 60
Centra el tema, en un lloc, entorn cultural, ciutat, etc concrets	➡	Obres de Shakespeare ambientades en entorns italians
Pots considerar la perspectiva concreta d'una disciplina o àmbit temàtic concret	➡	Imatge dels rics i poderosos a les obres de Shakespeare (perspectiva econòmica)
Pots identificar problemes, solucions, o qüestions específiques relacionades	➡	Qui va ser Shakespeare? (la qüestió de l'autoria)
Pots apuntar directament cap a un gènere o subdivisió específics	➡	Impacte polític de les obres de caire històric de Shakespeare

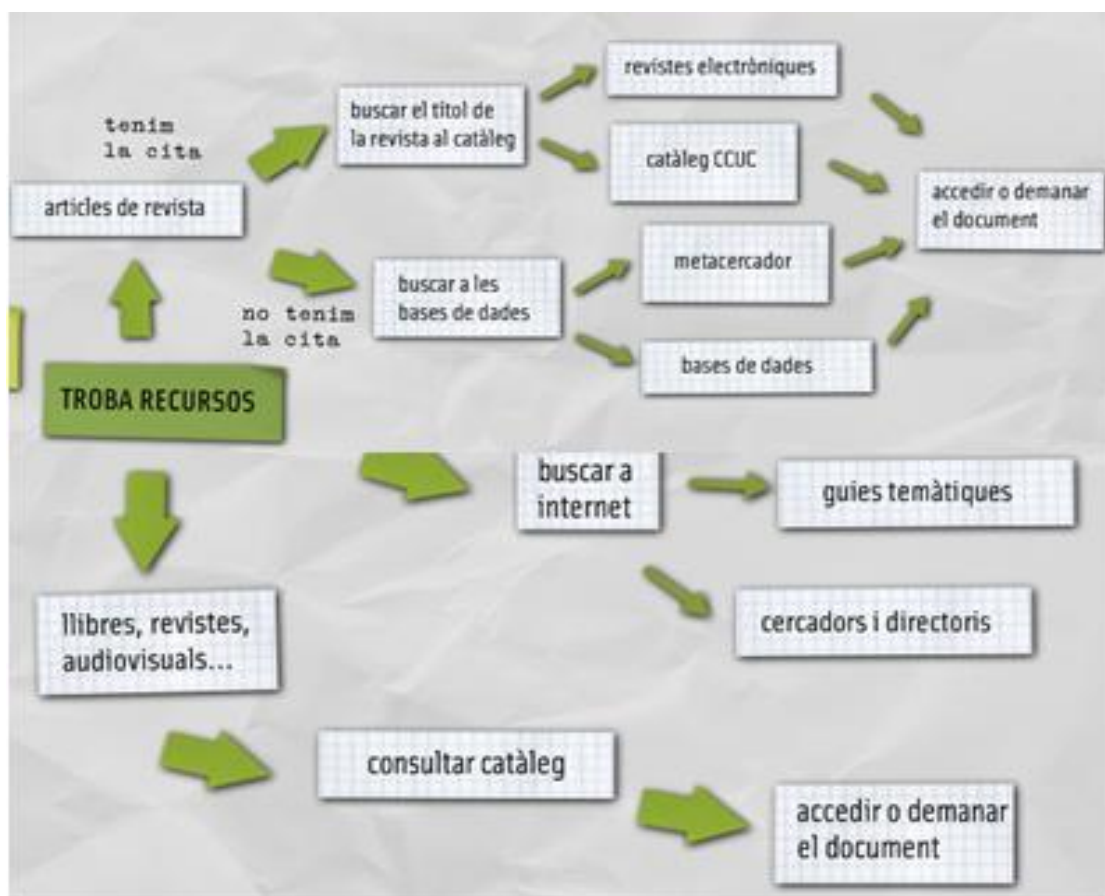
Il·lustració 1. Font Web de formació UB (Universitat de Barcelona)

També pots buscar:		
Un punt de vista concret que vulguis defensar o atacar	➔	El suïcidi com a solució a l'angoixa vital dels joves
Una idea que vulguis comparar o contrastar	➔	La ingenuïtat de Julieta retratada a les versions cinematogràfiques de Zeffirelli i Luhrmann
Explicar relacions de causa i efecte	➔	La violència engendra violència: El resultat de la rivalitat entre famílies
Un punt principal que puguis dividir en subpunts	➔	La complicitat del Príncep de Verona: Múltiples aspectes d'un mal lideratge
Una qüestió que puguis respondre	➔	Alternatives a la violència: Quines opcions tenia Romeo?

Il·lustració 2 Font Web de formació UB (Universitat de Barcelona)

4. CONDUEIX LA CERCA PER BON CAMI

Recursos on pots anar



Has de:

- ✓ buscar i localitzar tot tipus de documents (llibres, revistes, etc.),
- ✓ buscar i localitzar articles de revista,
- ✓ buscar i trobar informació pertinent de llocs web, i
- ✓ localitzar tot tipus de recursos: les guies temàtiques.

4.1 Buscar i localitzar tot tipus de documents (llibres, revistes, etc.)

En el catàleg de la biblioteca podràs trobar: llibres, revistes

Adreça de la pàgina on està el catàleg <http://www.urv.cat/crai/>



Il·lustració 4. Cercador del catàleg URV <http://www.urv.cat/crai/>

Què és el catàleg?:

És la base de dades que ens permet conèixer quins materials (llibres, revistes, vídeos, CD-ROM, DVD, etc.) tenen les biblioteques del CRAI, i a on es troben. El catàleg també ens permet saber quants exemplars hi ha de cada document, així com la localització a les prestatgeries de la biblioteca i la seva disponibilitat.

El catàleg també inclou els materials en suport electrònic (llibres, revistes electròniques, bases de dades etc) amb subscripció i llicència d'ús pròpia de la UB, i també els del CBUC (Consort de Biblioteques Universitàries de Catalunya). Aquests recursos només són accessibles des de fora de la Universitat de Barcelona si sou membres d'aquesta institució.

Quan utilitzarem el catàleg?

És una bona idea utilitzar el catàleg quan hagi de fer una cerca d'informació per a un treball, un projecte o un treball de recerca.

Per què?

- ✓ És la manera més fàcil de saber els documents que té la biblioteca.
- ✓ Els documents localitzats es poden obtenir des de la biblioteca on sou
- ✓ Si necessiteu un número concret d'una revista o publicació periòdica, el catàleg us informa dels números i volums que té la biblioteca i on es troben.
- ✓ Si la informació de què disposeu sobre una document de la biblioteca és incompleta (potser només sabeu l'autor i l'any de publicació) el catàleg us donarà més informació sobre el document concret (títol, publicació, etc.).
- ✓ Permet accedir directament al document en el cas que sigui en format electrònic (exemple: revistes i llibres electrònics, diccionaris i enciclopèdies. etc.)

4.2 Com pots trobar un article de revista?

Trobar un article de revista és una mica més complicat que trobar un llibre. Encara que els títols dels diaris i revistes estan inclosos al catàleg de les biblioteques, els títols dels articles NO hi són.

Això vol dir que pots utilitzar el catàleg per saber si la URV està subscripta a "Emprendedores", però no pots utilitzar el catàleg per saber quins articles apareixen a cada número.

Per trobar articles, pots utilitzar una base de dades d'articles (també conegudes com a bases de dades bibliogràfiques). Si coneixes el títol de la revista on es troba l'article la pots cercar de diferents maneres al catàleg.

Exemples Bases de dades:

Bases de dades científiques i tecnològiques gratuïtes : CSIC (Centre Superior d'Investigacions Científiques) <http://bddoc.csic.es:8080/>

Bases de dades Ciències Socials gratuïtes : CSIC (Centre Superior d'Investigacions Científiques) http://bddoc.csic.es:8080/inicioBuscarSimple.html?jsessionid=D03C3F6F0E7BACDFE83985E0A674FD4B?estado_formulario=show&bd=ISOC&tabla=docu

[Sumarios ICYT - Ciencia y Tecnología](#) Produïda pel Centre de Ciències Humanes i Socials (CCHS) del CSIC.

[Sumarios ISOC - Ciencias Sociales y Humanidades](#) Produïda pel Centre de Ciències Humanes i Socials (CCHS) del CSIC.

[Sumarios IME - Biomedicina](#) Produïda per el CSIC.

[ISOC - Biblioteconomía y Documentación](#) Produïda pel Centro de Ciències Humanes y Sociales (CCHS) del CSIC.

4.3 buscar i trobar informació pertinent de llocs web

La web és un conjunt de milions de documents electrònics residents en diferents ordinadors d'arreu del món. Són documents que han estat creats per tot tipus de persones o institucions i poden ser de tipus text, vídeo, àudio, etc...

El web és un bon lloc per trobar informació actualitzada. Buscar informació acadèmica al web, si ho fas bé, té un grau d'èxit molt alt. Molts documents del web es poden trobar a partir de l'ús de cercadors.

Exemple de cercadors



Il·lustració 5 Exemples de cercadors

Un cercador poc conegut però molt interessant és



Il·lustració 6 <https://scholar.google.es/> Google acadèmic

5 ULL AMB EL PLAGI

5.1 Què és plagi?

"Plagi: l'acte de presentar el treball o les idees d'un altre com a pròpies"

Alguns exemples molt comuns de plagi són:

- ✓ copiar les paraules d'algú altre sense utilitzar cometes o sense citar la font,
- ✓ parafrasejar o resumir les paraules d'algú altre sense utilitzar cometes o sense citar la font,
- ✓ citar les paraules d'algú altre de forma poc acurada,
- ✓ tornar a exposar idees originals o d'especialistes sense citar la font d'on ho has tret,
- ✓ tergiversar les idees o paraules d'algú altre,
- ✓ citar la font de manera equivocada, i
- ✓ pretendre fer passar el treball d'algú altre com a nostre.

5.2 Plagi - Què és el que no cal citar?

No cal citar el coneixement comú. El coneixement comú inclou fets ben coneguts amb els quals tothom està familiaritzat. Per exemple, si dius que l'aigua bull a 100 graus Celsius, no has de citar les teves fonts.

5.3 Plagi i internet

Quan utilitzis el web per a fer cerques, necessites considerar dos aspectes addicionals del plagi: el problema del tallar i enganxar text i utilitzar els llocs on s'intercanvien apunts i treballs.

El problema del tallar i enganxar

Tallar i enganxar paraules i frases des d'internet en els teus treballs d'investigació sense utilitzar cometes i sense citar-ne la font és el mateix que copiar literalment el treball d'algu utilitzant paper i llapis.

El plagi accidental és també plagi, per tant, ves amb compte!.

Els llocs on s'intercanvien apunts i treballs.

Molts llocs web proporcionen articles als estudiants gratuïtament o a canvi d'una quota. Els estudiants que tenen la intenció de plagiar utilitzen aquests llocs amb freqüència. També hi ha molts llocs web que ajuden als professors a seguir la pista dels articles plagiats. En conseqüència, els estudiants que cauen en el plagi se'ls acaba atrapant fàcilment. (Per exemple el "Rincón del vago").

5.4 Plagi - Com evitar el plagi

Afortunadament, és fàcil evitar el plagi. Tot el que has de fer és integrar la teva investigació correctament en el teu treball i citar les fonts de la teva investigació!

Document extret del tutorial de la Universitat de Barcelona

<http://www.bib.ub.edu/atri/tutorial1/>