



MOODLE 2

Inscripció d'usuaris

[Accés al menú de configuració](#)

[Mètodes d'inscripció](#)

[Inscripcions manuals](#)

[Accés de visitants](#)

[Auto inscripció](#)

[Sincronització de la cohort](#)

1. Accés al menú de configuració



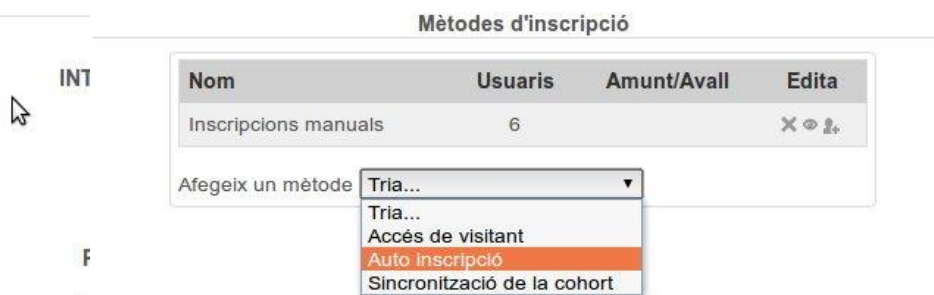
Quan entrem en el nostre curs com a professors trobem al costat esquerre els blocs:



Navegació

Configuració del curs. És en aquest bloc on hi trobem els enllaços per poder definir els **mètodes d'inscripció**.

Si cliquem sobre **Mètodes d'inscripció** s'obrirà una plana on podrem anar afegint o eliminant diferents sistemes d'inscripció.



2. Mètodes d'inscripció

a. Inscripcions manuals

És el sistema més laboriós.

Es parteix de la llista de tots els usuaris que estan donats d'alta al MOODLE.

El professor que gestiona el curs ha de seleccionar els alumnes, professors,...i afegir-los al curs tenint en compte el rol que els vol assignar.

The screenshot displays the Moodle 'Inscripcions manuals' interface. At the top, the header includes the Generalitat de Catalunya logo, the XTEC logo, and the user 'Joan Lloret' logged in. The main title is 'Institut Montgrí Aules virtuals'. The left sidebar shows a navigation menu with options like 'Inici', 'La meua pàgina inicial', 'Pàgines del lloc', 'El meu perfil', 'Curs actual', and 'COEMBFUS'. The main content area is titled 'Inscripcions manuals' and contains two lists: 'Usuaris inscrits (5)' and 'Usuaris no inscrits (51)'. Between these lists is a form to 'Afegeix' (Add) a user, where a role can be assigned (options: Alumnat, Cap, Professorat editor, Professorat no editor, Alumnat) and a start date can be chosen (Avui (11/09/13)). There are also 'Suprimeix' (Remove) buttons for each list. At the bottom, there are search options and checkboxes for search criteria.

b. Accés de visitants

Si l'activem permetrem que usuaris no registrats puguin visitar el nostre curs.

Després d'afegir aquest sistema el podem activar clicant sobre la icona

Institut Montgri
Aules virtuals

Entorn Institut Montgri

Inici ► COEMBFUS ► Usuaris ► Mètodes d'inscripció

Navegació

- Inici
 - La meua pàgina inicial
 - Pàgines del lloc
 - El meu perfil
 - Curs actual
 - COEMBFUS**
 - Participants
 - Informes
 - General
 - INTRODUCCIÓ

Mètodes d'inscripció

Nom	Usuaris	Amunt/Avall	Edita
Inscripcions manuals	5	↓	✕ ⚙
Accés de visitant	0	↑	✕ ⚙

Afegeix un mètode

c. Auto inscripció

En aquest cas l'alumne es matricula en el curs la primera vegada que hi entra. Cal donar als alumnes una clau d'inscripció que el professor gestor del curs ha definit en configurar aquest sistema d'inscripció.

Institut Montgri
Aules virtuals

Entorn Institut Montgri

Inici ► COEMBFUS ► Usuaris ► Mètodes d'inscripció

Navegació

- Inici
 - La meua pàgina inicial
 - Pàgines del lloc
 - El meu perfil
 - Curs actual
 - COEMBFUS**
 - Participants
 - Informes
 - General
 - INTRODUCCIÓ

Auto inscripció

Auto inscripció

Nom de la instància personalitzat

Habilita les auto-inscripcions

Clau d'inscripció ☒ Desemmascara

Utilitza les claus d'inscripció del grup

Rol assignat per defecte

Duració de la inscripció dies ☐ Habilita

Notifica abans que venci la inscripció

Llindar de notificació dies

Data d'inici ☐ Habilita

Data final ☐ Habilita

Cancel·la la inscripció si roman inactiu des de

Nombre màxim d'usuaris inscrits

Envia un missatge de ☐

d. Sincronització de la cohort

Les cohorts permeten inscriure grups d'alumnes. Les cohorts són com llistes d'usuaris que estan definides dins del MOODLE. Les crea l'administrador del sistema. En el moment de configurar aquest sistema d'inscripció seleccionarem la cohort que volem inscriure i el rol que volem assignar als membres de la cohort. En un mateix curs podem inscriure més d'una cohort. Si durant del curs s'actualitza una cohort (afegeixen o eliminen alumnes) automàticament s'actualitza la llista d'inscrits a tots els cursos que estan sincronitzats amb aquella cohort.

