

**IES "RAMON TURRÓ i DARDER"
MALGRAT DE MAR**

**REUNIÓ D'ALUMNES I PARES D'ALUMNES
CICLE FORMATIU DE GRAU MIG DE PERRUQUERIA I
COSMÈTICA CAPIL·LAR**

PREPARACIÓ DEL CURS 2015 - 2016

Què són els Cicles Formatius?

Els Cicles Formatius són una etapa educativa de l'ensenyament secundari no obligatori.

Quina durada té?

El Cicle Formatiu de Perruqueria té una durada de dos cursos. Es cursen normalment entre els 16 i els 18 anys.

Quines condicions es requereixen per cursar el Cicle Formatiu?

- tenir el títol de graduat en educació secundària obligatòria,
- tenir el títol de tècnic o tècnica o de tècnic o tècnica auxiliar,
- haver superat el segon curs del batxillerat unificat i polivalent (BUP),
- tenir altres estudis equivalents a efectes acadèmics i
- haver superat la prova d'accés la universitat per a majors de 25 anys.

Quins són els objectius del Cicle Formatiu de Grau Mig en Perruqueria?

Aquests estudis postobligatoris capaciten per assessorar la clientela sobre els canvis en la imatge personal, portar a terme tractaments estètics de les alteracions capil·lars, canviar el color del cabell i tallar-lo, aplicar tècniques d'arranjament i afaitada de la barba i el bigoti, pentinar i recollir el cabell, aplicar tècniques de manicura i pedicura, portar a terme l'administració, la gestió i la comercialització d'una petita empresa.

Com s'estructuren els estudis del Cicle Formatiu?

Els estudis tenen una durada de 2.000 hores (1.650 lectives en un centre educatiu i 350 pràctiques en un centre de treball) distribuïdes en **dos cursos** acadèmics.

CFGM Perruqueria i cosmètica capil·lar (Pla d'estudis LOE)														2014-2016	
Profe	Codi àrea	Nom assignatura	Hor.	Primer curs						Segon curs					
				h	s	T	1T	2T	3T	h	s	T	1T	2T	3T
PT 618	M01	Pentinats i recollits	264	4	33	132	X	X	X	4	33	132	X	X	X
PT 618	M02	Coloració capil·lar	198	2	33	66	X	X	X	4	33	132	X	X	X
PS 503	M03	Cosmètica per a perruqueria	99	1,5	33	50	X			1,5	33	50	X		
PS 503	M07	Anàlisi capil·lar	99	1,5	33	49			X	1,5	33	49			X
PT 618	M04	Tècniques de tallada del cabell	165	2	33	66	X	X	X	3	33	99	X	X	X
PT 618	M05	Canvis de forma permanent del cabell	99	3	33	99	X	X	X						
PT 618	M06	Perruqueria i estilisme masculí	66							2	33	66	X	X	X
PT 618	M08	Estètica de mans i peus	99	3	33	99	X	X	X						
PS 503	M09	Imatge corporal i hàbits saludables	99	3	33	99	X	X	X						
PS 503	M10	Màrqueting i venda en imatge personal	99							3	33	99	X	X	X
PS 505	FOL M11	Formació i orientació laboral	99	3	33	99	X	X	X						
PS 505	M12	Empresa i iniciativa emprenedora	66							2	33	66	X	X	X
PS AN	M13	Anglès tècnic *	99	3	33	99	X	X	X						
	STS M14	Síntesi	99							3	33	99	X	X	X
			1650	26		858				24		792			
	M15	Formació en centres de treball	350									350	X	X	X
			2000			858						1142			
Mínim d'hores				915						663					

CURRÍCULUM CFGM PERRUQUERIA I COSMÈTICA CAPIL·LAR				
MÒDULS	H. MAX - MIN	HLLD	UNITATS FORMATIVES	HORES
01 PENTINATS I RECOLLITS	264-219	45	UF1. Higiene capil·lar	33
			UF2. Pentinats i acabats	83+16/ 99
			UF3. Recollits	70+29/ 99
			UF4. Extensions i perruques	33
02 COLORACIÓ CAPIL·LAR	198-163	35	UF1. Tècniques prèvies a la coloració	70
			UF2. Tècniques de coloració	93+35/ 128
03 COSMÈTICA CAPIL·LAR	99	0	UF1. Cosmètics i formes cosmètiques capil·lars	50
			UF2. Cosmètica en el saló de perruqueria	49
04 TÈCNiques DE TALLADA DEL CABELL	165-138	27	UF1. Tallada de cabell	58+4/ 62
			UF2. Estils de tallada	80+23/103
05 CANVIS DE FORMA PERMANENT	99	0	UF1. Canvis de forma permanent	99
06 PERRUQUERIA I ESTILISME MASCULÍ	66-56	10	UF1. Barba, bigoti i masclet	28+4/ 32
			UF2. Tallada masculina	28+6/ 34
07 ANÀLISI CAPIL·LAR	99	0	UF1. Pell, cuir cabellut i anexes cutanis	49
			UF2. Cures estètiques capil·lars	50
08 ESTÈTICA DE MANS I PEUS	99	0	UF1. manicura	23
			UF2. Pedicura	23
			UF3. Tractaments estètics de mans i peus	33
			UF4. Decoració d'unges naturals	20
09 IMATGE CORPORAL I HÀBITS SALUDABLES	99	0	UF1. Aparells i sistemes del cos humà	44
			UF2. Pautes bàsiques de vida saludable	40
			UF3. Higiene i desinfecció en els serveis d'imatge personal	15
10 MÀRQUETING I VENDA EN IMATGE PERSONAL	99-84	15	UF1. Màrqueting i comunicació	33+15/48
			UF2. Promoció i venda de productes i serveis	51
11 FOL	99	0	UF1. Incorporació al treball	66
			UF2. Prevenció i riscos laborals	33
12 EMPRESA I INICIATIVA EMPRENEDORA	66	0	UF1. Empresa i iniciativa emprenedora	66
13 ANGLÈS TÈCNIC	99	0	UF1. Anglès Tècnic	99
14 SÍNTESI	99	0	UF1. Síntesi	99
15 FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL	350	0		350

El mòdul de síntesi

Tots els Cicles Formatius inclouen, ordinàriament, un mòdul de síntesi que ha de permetre culminar la integració dels continguts impartits al llarg del cicle. Es realitza, normalment, durant al llarg del segon curs del CFGM.

Quin títol es pot obtenir en acabar el Cicle Formatiu de Grau Mig?

Amb la superació d'un Cicle Formatiu de Grau Mig s'obté la titulació de tècnic en l'especialitat.

Sortides professionals

En acabar un cicle de **grau mitjà** es pot accedir a un treball de tècnic o tècnica o es pot (si es compleixen els requisits establerts):

- Cursar un altre cicle formatiu de grau mitjà,
- Accedir a un cicle formatiu de grau superior, si es disposa el títol de batxillerat, tenint en compte les convalidacions que facilita el fet d'haver cursat un cicle formatiu de grau mitjà,
- Accedir a un cicle formatiu de grau superior un cop superada la prova d'accés.

L'avaluació en els Cicles Formatius

Criteris generals

L'avaluació de l'aprenentatge dels alumnes de cicles formatius és continuada, integrada en el procés d'aprenentatge, té en compte l'organització modular i es fa per mòduls formatius. De manera general, l'avaluació dels alumnes de cicles formatius es fa a partir de la constatació de l'assoliment de les capacitats expressades en els objectius generals del cicle.

A l'inici del curs el centre informa l'alumne o alumna dels continguts del currículum formatiu, de l'estructura per mòduls formatius, dels objectius generals del cicle i dels objectius terminals o criteris d'avaluació de cada unitat formativa, així com dels criteris generals d'avaluació, promoció de curs i superació del cicle.

- Valorar la programació desenvolupada al llarg del període objecte d'avaluació i proposar, si escau, actuacions correctores del procés d'ensenyament i aprenentatge.

Durant el curs acadèmic s'ha de fer un mínim de tres sessions d'avaluació ordinàries, a més de l'avaluació final.

Sessió d'avaluació inicial. A l'inici de cada cicle formatiu, abans de la primera avaluació trimestral ordinària, s'ha de fer una avaluació inicial del cicle formatiu, que té per objectiu avaluar globalment la incorporació de l'alumne o alumna al cicle, ajustar la programació prevista i reorientar-la, si escau.

Avaluació dels mòduls formatius

L'avaluació dels mòduls formatius (cicles LOE) és **continuada**, i tindrà en compte els resultats d'aprenentatge i els criteris d'avaluació de les unitats formatives (LOE). Per realitzar aquesta avaluació s'utilitzaran **diverses metodologies**: treballs en grup, exàmens, exposicions, estudi de casos, exercicis, etc. A mesura que avanci el procés d'aprenentatge, el professor enregistrarà, per a cada alumne/a i mòdul, l'assoliment d'aquests objectius terminals.

La superació de cada mòdul professional s'obté amb la superació de les unitats formatives que el componen, amb una qualificació de 5 punts o superior.

Avaluació del mòdul de síntesi

L'equip docent que imparteix el mòdul l'avaluarà i qualificarà de manera col·legiada en aquells cicles en què estigui previst. El mòdul de síntesi s'avaluarà positivament quan l'equip docent que l'hagi impartit apreciï que l'alumne/a ha assolit en un grau suficient els objectius terminals propis d'aquest mòdul i els objectius generals del cicle formatiu que s'hi recullen. En cas contrari, l'avaluació serà negativa.

Avaluació del mòdul de formació en centres de treball

L'avaluació del mòdul de formació en centres de treball (FCT) correspon a la junta d'avaluació, tenint en compte la valoració feta per l'empresa i prenent com a referència els objectius terminals o criteris específics d'avaluació, les activitats formatives de referència i els criteris generals d'avaluació determinats en el decret pel qual s'estableix el currículum corresponent al cicle.

L'avaluació del mòdul de formació en centres de treball és continuada durant l'estada de l'alumne/a a l'empresa. El tutor o tutora del cicle i la persona responsable d'aquesta formació a l'empresa han de tenir en compte la valoració que l'alumne/a en fa, a l'hora de determinar la seva idoneïtat i corregir-ne, si cal, les possibles deficiències, la qual cosa quedarà recollida en el quadern de pràctiques.

En acabar l'FCT, la persona responsable de la formació a l'empresa valorarà l'evolució de l'alumne/a, mitjançant un informe que s'ha d'incorporar al quadern de pràctiques.

L'equip docent, a proposta del tutor/a del cicle formatiu, fa l'avaluació final del mòdul de formació en centres de treball, tenint presents els informes esmentats i la informació recollida en el quadern de pràctiques.

Recuperació de mòduls

Els alumnes disposen d'una convocatòria extraordinària de recuperació, d'acord amb la planificació de les activitats de recuperació establertes pel centre en la programació curricular del cicle formatiu. La presentació a les convocatòries extraordinàries és voluntària. L'alumne o alumna que no s'hi presenti no perdrà la convocatòria a efectes del còmput màxim, i constarà a efectes d'avaluació final com a no presentat (NP).

Cada professor/a ha d'establir les estratègies de recuperació, que poden consistir en activitats puntuals o continuades, previstes en la programació de cada crèdit. En tot cas, l'alumne/a ha de ser informat de les activitats que haurà de dur a terme per recuperar els mòduls o unitats formatives suspeses, així com del període i les dates en què es faran les avaluacions extraordinàries corresponents.

Avaluació final

La sessió d'avaluació final de tots els alumnes es desenvoluparà en acabar les activitats lectives dels darrers mòduls. Es farà també una sessió d'avaluació extraordinària per als alumnes que, d'acord amb la sessió d'avaluació final, hagin de superar mòduls o unitats formatives pendents. En el moment que un alumne/a tingui la totalitat dels mòduls del cicle formatiu superats, té dret a sol·licitar l'expedició del títol corresponent.

Qualificació final dels mòduls. Inalterabilitat de les qualificacions positives

L'expressió de l'avaluació final de cada un dels mòduls que componen el cicle formatiu es fa en forma de qualificacions numèriques de l'1 al 10, sense decimals. Es consideren positives les qualificacions iguals o superiors a 5, i negatives les altres. L'alumne/a que abandoni algun dels mòduls es fa constar com a "No presentat" (NP) als registres de qualificacions i consumeix convocatòria.

Els mòduls o unitats formatives superats/des mantenen la qualificació. No es pot aplicar cap mesura per modificar una qualificació positiva atorgada; és a dir, no es poden repetir mòduls o unitats formatives ja superats/des per millorar-ne les qualificacions, ni es poden establir fórmules (presentació a les convocatòries extraordinàries ni d'altres) per incrementar-ne la qualificació positiva.

Qualificació del mòdul de formació en centres de treball

La qualificació del mòdul de formació en centres de treball s'expressa en els termes "apte/a" o "no apte/a". Ha d'anar acompanyada d'una valoració orientadora del nivell d'assoliment de les competències professionals recollides en el quadern de pràctiques, en els termes de "molt bona", "bona o bé", "suficient" en el cas de "apte/a" i de "passiva" o "negativa" en el cas de "no apte/a" i s'hi poden afegir observacions.

Mòduls convalidats

Els mòduls o unitats formatives seran convalidats per haver superat altres cicles formatius, formació professional de segon grau o estudis universitaris afins es qualificaran amb l'expressió "Convalidat"(C).

Mòduls exempts

En el cas d'haver obtingut l'exempció total del mòdul de formació en centres de treball (FCT), aquest es qualificarà amb l'expressió "exempt" (Xm). En el cas d'haver obtingut l'exempció parcial del crèdit FCT, aquest es qualificarà com a "apte" o "no apte" segons el que correspongui.

Així mateix, els mòduls associats a una unitat de competència professional acreditada per mitjà de les convocatòries d'acreditació de competències dels títols de tècnic/a i tècnic/a superior es qualificaran com a "exempts" (Xm).

Valoració final del cicle formatiu. Superació del cicle

En l'avaluació final, l'equip docent del cicle formatiu valorarà, per a cada alumne o alumna, el grau d'assoliment dels objectius generals amb relació a les competències definides en el perfil professional. També en valorarà l'historial acadèmic i, per acord d'un mínim dels dos terços dels membres de la junta d'avaluació, es podrà determinar la superació dels mòduls pendents, atorgant-los la qualificació que es decideixi. En aquest cas caldrà fer constar a l'acta, juntament amb la qualificació del mòdul, un asterisc (*), i al peu de l'acta s'hi escriurà l'expressió: "(*) Requalificat per la junta d'avaluació".

Per superar el cicle formatiu cal que tots els mòduls professionals tinguin qualificació positiva i cal, a més, haver obtingut la valoració de "apte" en el mòdul FCT.

Qualificació final del cicle

La qualificació final del cicle s'expressarà amb dues xifres decimals. Aquesta qualificació serà la mitjana ponderada per les hores respectives, de les qualificacions que tinguin expressió numèrica dels mòduls que componen el cicle. En conseqüència, en el càlcul de la qualificació final del cicle no es tindran en compte les qualificacions de "apte",

Repetició de crèdits i promoció de curs

L'alumne/a pot cursar cada mòdul un màxim de quatre vegades, en el mateix centre i en un mateix cicle formatiu, a excepció del crèdit de FCT, que es pot avaluar un màxim de dues vegades. Pot presentar-se a les convocatòries d'avaluació i qualificació d'un mateix mòdul un màxim de quatre vegades, i computen tant les ordinàries com les extraordinàries. Un cop exhaurides les quatre convocatòries, per motius o circumstàncies de caràcter excepcional, l'alumne/a pot sol·licitar una cinquena convocatòria, de caràcter extraordinari, al director o

directora del centre, que l'ha de resoldre mantenint el criteri de cursar un mòdul un màxim de quatre vegades.

La presentació a les convocatòries extraordinàries és voluntària. A l'alumne/a que no s'hi presenti no se li comptarà la convocatòria extraordinària a efectes del còmput màxim, i constarà a efectes d'avaluació final com a no presentat (NP).

En els cicles formatius que es distribueixen en més d'un any, l'alumne/a que, un cop realitzada la convocatòria extraordinària, hagi superat un nombre de mòduls amb càrrega horària superior al 60% de la durada horària del conjunt dels mòduls del primer any, pot matricular-se en el segon curs del cicle i ha de cursar els crèdits pendents del primer any. En cas contrari, es matricularà en els mòduls no superats del primer curs del cicle i opcionalment en els mòduls del segon any que no presentin incompatibilitat horària significativa o curricular, segons el projecte del centre i la disponibilitat de places.

Tanmateix, les normes d'organització i funcionament del centre poden determinar en quines circumstàncies excepcionals, relacionades amb incompatibilitats curriculars o horàries, un alumne o alumna ha de matricular-se només en els mòduls de primer curs, malgrat haver superat el 60% de la durada horària del conjunt de mòduls de primer curs.

Per als alumnes matriculats a segon curs amb mòduls pendents de primer no es computa la convocatòria dels mòduls que no han pogut iniciar.

L'alumne/a de segon curs que tingui algun o alguns mòduls pendents un cop passada la convocatòria extraordinària, ha de repetir només aquell o aquells mòduls no superats.

HORARIS DEL CENTRE

- **PRIMER CICLE FORMATIU DE PERRUQUERIA**
 - Dilluns i divendres, de 08:00 a 14:50 hores.
 - Dimarts, dimecres i dijous: De 08:00 a 13.50.
- **SEGON CICLE FORMATIU DE PERRUQUERIA**
 - Dilluns i dimarts: De 08:00 a 13:50
 - Dimarts, dimecres i dijous: De 08:00 a 12:30

Tardes: Lliures, tots els dies de la setmana.

Serveis que ofereix el centre

- **Pàgina WEB:** La pàgina WEB del centre <http://www.xtec.cat/iesmalgrat> és, a més d'una eina informativa, una plataforma d'accés als entorns virtuals d'aprenentatge (EVA). La majoria del professorat utilitza la plataforma Moodle per crear cursos virtuals que permeten als alumnes accedir a apunts, exercicis, qüestionaris, xats, wikis,... i permeten, també, al professorat garantir eines d'avaluació contínua.
- **COMUNICACIÓ D'INCIDÈNCIES ESCOLARS VIA WEB:**

El centre ha escollit i-Educació com a programa de gestió del centre. Permet, entre moltes altres qüestions, fer el control, supervisió i seguiment de l'assistència i les incidències escolars de l'alumnat, tant per part del professorat com per part de les famílies.

The screenshot displays the i-Educació web interface for Institut Ramon Turró i Darder. The header includes the school's name and contact information. The left sidebar shows the user's role as 'Administrador' (Jaume CARLES FRISUELOS) and a menu with options like 'Alumnat', 'Assistència', 'Horari', 'Reservar aula', 'Reservar equipament', 'Notes', and 'Guàrdies'. The main content area shows the 'Ful d'Assistència i BTX M1 MATEMÀTIQUES A - Matemàtiques' for the date 24/02/2015 (Dimecres). A message states 'Aquesta classe no és la de l'hora actual.' and 'Assistència signada'. Below this, a table lists the attendance for 13 students, with columns for the subject (10:30 - 11:30 1 BTX M1 MATEMÀTIQUES A - Matemàtiques) and the date (Dimecres 24 Febrer). The table shows the attendance status for each student, with checkboxes for 'A' (Absent), 'R' (Retard), 'F' (Falta), 'J' (Justificat), 'T' (Tardor), 'M' (Mort), 'I' (Incomplet), '2' (2a hora), '3' (3a hora), '4' (4a hora), 'X' (Xarxa), and 'B' (Bona).

Per tal d'evitar problemes d'absentisme i disciplina, els tutors es reuneixen setmanalment amb el coordinador de nivell corresponent. Si s'observa alguna problemàtica d'absentisme i/o disciplina que ho faci aconsellable, i seguint els protocols interns determinats pel centre, es posaran amb contacte amb les famílies, per tal de pactar les estratègies necessàries per a la resolució de la problemàtica esdevinguda.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament
Institut Ramon Turró i Darder

Informe Assistència



Següent

-- Totes les incidències --

-- 1 BTX A CNS (BATX LOE 1 A)

Tipus		Dia	Hora	Matèria	
Retard:	0	Dilluns	08:00 - 09:00	3	Anglès 1
Falta sense justificar:	0	Dimarts	09:00 - 10:00	3	Biologia 2
Falta justificada:	18	Dimecres	10:30 - 11:30	3	Castellà 2
No fa deures:	0	Dijous	11:30 - 12:30	3	Català 1
No porta el material:	0	Divendres	12:50 - 13:50	3	Cièn. Mon. Con. 1
Falta lleu de disciplina - Nivell 1:	0		13:50 - 14:50	3	Ed. Física 2
Falta lleu de disciplina - Nivell 2:	0				Física 3
Falta greu de disciplina - Nivell 3:	0				Filo i Ciut. 1
Falta molt greu de disciplina - Nivell 4:	0				Matemàtiques 2
Bonus:	0				Química 2
					Tutoria BAT 1

Setembre 2014

DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Octubre 2014

DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Novembre 2014

DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Si un alumne no pot assistir a classe no és necessari comunicar-ho prèviament (en tot cas es recollirà l'avís) i haurà de justificar-ho documentalment utilitzant un imprès que el centre posa a la seva disposició i que es podrà recollir a la consergeria de l'institut o bé mitjançant el correu electrònic associat al programari d'i - Educació.

Les famílies disposaran d'un compte personal que els permetrà informar-se, en qualsevol moment, sobre les incidències relacionades amb l'assistència i disciplina que es puguin esdevenir. Aquest sistema facilita, també, el contacte amb el tutor o tutora del seu grup, mitjançant el correu electrònic.

- Material i llibres de text d'utilització obligatòria:

Es podrà adquirir el material i els llibres de text al centre, amb descompte. S'informarà un cop formalitzada la matrícula.

- Agendes de deures

Per tal de facilitar el seguiment dels deures, el centre posa a disposició de les famílies un enllaç directe a la pàgina WEB del centre <http://www.xtec.cat/iesmalgrat> (els convidem a visitar-la) en l'apartat AGENDES DE CLASSE on clicant sobre el curs en que els alumnes estan matriculats, s'obre un calendari on es visualitzen, ja sigui setmanalment o mensualment, els deures i activitat que han de fer.

The screenshot shows a Moodle course page for 'TECNOLOGIES 3r ESO: ESTRUCTURES'. The left sidebar contains a navigation menu with sections: 'Agendes de classe', 'E.S.O.' (listing various ESO levels and subjects), 'BATXILLERAT', and 'CICLES FORMATIUS'. The main content area displays the course title, a date (13 març 2011), and a description of a student activity. Below the text is a grid of 12 photographs showing various structural models and projects. The right sidebar includes a login section with a password field, a clock, a 'Activitat recent' section, and a calendar for March 2011. The browser's address bar shows the URL: http://agora.xtec.cat/iesmalgrat/moodle/.

The screenshot displays a Google Calendar for 'IESO B Deures' for the month of March 2011. The calendar shows a weekly schedule with various activities and exams. The days of the week are labeled at the top: di, dt, dc, di, dv, ds, dq. The calendar includes a 'SETMANA BLANCA' (blank week) and a 'Grup de reforç de llengua catalana' (Catalan language reinforcement group). The activities listed include '08:15 Tecnologies Conxi', '11:45 Deures de Socials', '08:15 Control mates', '08:15 LLIBRE DE LECTURA', '11:45 DEURES DE NATURALS', '09:15 EXAMEN DE CATALÀ', '10:00 Monosemia y polisemia', '12:45 GRUP DE REFORÇ DE CA', '08:15 GRUP DE REFORÇ DE LLE', '08:15 GRUP DE REFORÇ DE LLE', '11:45 TECNOLÒGIES CONXI', '12:30 DEURES DE CATALÀ', '13:00 anglès: 20 exercicis a bor', '16:30 Examen Socials', '08:15 deures i material de mate', '10:00 exposicions orals en angl', '12:00 anglès: exercici a bonesn', and '10:00 Examen de verbos'. The calendar also includes a 'Fet' (Done) section at the bottom.

- **Activitats extraescolars:** L'AMPA del centre organitza activitats extraescolars com teatre, informàtica i classes de reforç (2 sessions setmanals de classe per un preu de 25 euros mensuals, amb grups de sis alumnes com a màxim). L'oferta d'activitats es publicita a les famílies cada inici de curs.

- Entorns virtuals d'aprenentatge (Moodle)

Els entorns virtuals d'aprenentatge faciliten als alumnes cursos virtuals on hi poden trobar apunts, reculls d'exercicis, activitats puntuables a realitzar etc., que es vehiculen fent servir la pàgina WEB del centre. Els alumnes s'inscriuen en els cursos de les diverses matèries que configuren el seu currículum i accedeixen als seus continguts

