

Escola municipal d'educació especial Can Vila

IMSD

Ajuntament de Mollet del Vallès

P R O J E C T E E D U C A T I U



Versió
resum

01

SETEMBRE 2019

ÍNDEX

PÀGINA

05

INTRODUCCIÓ I DADES DE CONTACTE

PÀGINA

06

EL CONTEXT ON SOM?

1. BREU HISTÒRIA DE L'ESCOLA **PAG. 07**
2. SITUACIÓ GEOGRÀFICA, SOCIO - ECONÒMICA, I CULTURAL DE LA ZONA (MUNICIPI- COMARCA) **PAG. 08**
3. TIPOLOGIA ESCOLAR **PAG. 09**
 - 3.1. CARACTERÍSTIQUES SINGULARS COM ESCOLA MUNICIPAL
 - 3.2. CARACTERÍSTIQUES I NECESSITATS DE L'ALUMNAT I FAMÍLIES
 - 3.3. NIVELLS EDUCATIUS I RECORREGUT CURRICULAR DELS ALUMNES

PÀGINA

12

TRETS D'IDENTITAT QUI SOM?

6. INDICADORS DE L'ESTRUCTURA ORGANITZATIVA I EL FUNCIONAMENT DEL CENTRE **PAG. 13**
 - 6.1. CRITERIS EN RELACIÓ A L'ESTRUCTURA DEL CENTRE
 - 6.2. CRITERIS EN RELACIÓ AL PERSONAL
 - 6.2.1. ÒRGANS DE GOVERN COL·LEGIATS
 - 6.2.2. ÒRGANS DE GOVERN UNIPERSONALS
 - 6.2.3. EQUIP PEDAGÒGIC I PERSONAL DE SERVEIS
 - 6.2.4. CALENDARI DELS DIFERENTS ÒRGANS I REUNIONS DE COORDINACIÓ PEDAGÒGICA
 - 6.2.5. RÈGIM DE PERMANÈNCIES D'ALUMNES I PROFESSORS/ES
7. DOCUMENTACIÓ DE CENTRE **PAG. 17**
 - 7.1. PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE CENTRE (PGAC)
 - 7.2. MEMÒRIA DE CURS
 - 7.3. ALTRES DOCUMENTS I PROTOCOLS
 - 7.3.1. UNITATS DIDÀCTIQUES (UD)
 - 7.3.2. PLANS DE SUPORT INDIVIDUALITZAT (PI)
8. PLANS D'ACOLLIDA **PAG. 18**
 - 8.1. FAMÍLIES
 - 8.2. PROFESSORAT NOU AL CENTRE
 - 8.3. ALUMNAT DE PRÀCTIQUES
9. PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA **PAG. 19**

OBJECTIUS GENERALS
QUÈ PRETENEM?

10. FINALITATS I OBJECTIUS GENERALS PAG. 21

10.3. OBJECTIUS ESPECÍFICS

- 10.3.1. EQUIP EDUCATIU
- 10.3.2. ALUMNAT
- 10.3.3. FAMÍLIES
- 10.3.4. COMUNITAT EDUCATIVA I TERRITORI

11. MARC CONCEPTUAL COM A ESCOLA D'EDUCACIÓ ESPECIAL PAG. 23

11.2. CONCEPCIÓ DE LA NOSTRA ACCIÓ EDUCATIVA

- 11.2.1. PAPER DE L'ADULT I DEL PROFESSIONAL
- 11.2.2. LES RELACIONS ENTRE IGUALS. DIVERSITAT I NECESSITATS EDUCATIVES ESPECÍFIQUES DE L'ALUMNAT
- 11.2.3. CONTEXT EDUCATIU I MARC INCLUSIU

PROCEDIMENTS GENERALS
DE QUINA MANERA HO FEM?
COM HO ACONSEGIM?

13. ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA PAG. 26

13.1. DEPARTAMENTS

- 13.1.1. DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ INFANTIL
- 13.1.2. DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA
- 13.1.3. DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA I DE TRANSICIÓ A LA VIDA ADULTA
- 13.1.4. DEPARTAMENT D'HABILITATS BÀSIQUES I D'INTERACCIÓ AMB L'ENTORN
- 13.1.5. DEPARTAMENT D'ATENCIÓ I EDUCACIÓ INTEGRAL
- 13.1.6. UNITAT EXTERNA DEL CENTRE PER ALUMNES AMB MALALTIA MENTAL GREU I TRASTORN DE CONDUCTA, AULA INTEGRAL DE SUPORT (AIS)
- 13.1.7. EQUIP DE TÈCNICS

14. FORMACIÓ PAG. 29

- 14.1. FORMACIÓ INTERNA DELS EQUIPS DOCENTS
- 14.2. FORMACIÓ EXTERNA: JORNADES I ALTRES ACCIONS EDUCATIVES
- 14.3. CENTRE FORMADOR (PRÀCTIQUES)

15. CONCRECIÓ DELS MITJANS DE RELACIÓ I COMUNICACIÓ AMB FAMÍLIES PAG. 30

- 15.1. CRITERIS DE PARTICIPACIÓ DE LES FAMÍLIES
- 15.2. PLA DE COMUNICACIÓ AMB LES FAMÍLIES
- 15.3. ESPAIS FORMALS I INFORMALS DE RELACIÓ FAMÍLIA/ ESCOLA. AMPA

16. TREBALL EN XARXA I COORDINACIÓ AMB DIFERENTS SERVEIS PAG. 31

16.1. RELACIONS INSTITUCIONALS

- 16.1.1. XARXA DE SERVEIS DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS ALS DISCAPACITATS (IMSD)
- 16.1.2. EQUIP D'ASSESSORAMENT PSICOPEDAGÒGIC (EAP)
- 16.1.3. CENTRES D'ATENCIÓ PRIMERENCA (CDIAP) I DE SALUT MENTAL INFANTIL I JUVENIL (CSMIJ)
- 16.1.4. CENTRE DE RECURSOS DE L'ONCE DE BCN I CENTRE DE RECURSOS ESPECIALITZAT EN DISCAPACITAT AUDITIVA (CREDA)
- 16.1.5. CENTRE DE RECURSOS PEDAGÒGICS (CRP)

16.2. RELACIONS AMB ALTRES CENTRES I ENTITATS DEL TERRITORI – MUNICIPI I COMARCA-

- 16.2.1. ACTIVITATS COMPARTIDES I PROJECTES
- 16.2.2. SUPORT A L'ESCOLA ORDINÀRIA
- 16.2.3. REUNIONS AMB ALTRES SERVEIS
- 16.2.4. XARXA DE CENTRES MUNICIPALS D'EDUCACIÓ ESPECIAL

18. SERVEIS COMPLEMENTARIS: EXTRAESCOLARS PAG. 33

19. INSTRUMENTS I INDICADORS D'AVALUACIÓ UTILITZATS AL CENTRE **PAG. 36**

19.1. MEMÒRIA ANUAL

19.2. PLA DE SUPORT INDIVIDUALITZAT I ALTRES INFORMES

19.3. COMPETÈNCIES I INDICADORS D'AVALUACIÓ DE L'ALUMNAT

19.4. AVALUACIÓ INTERNA I JORNADES

L'Ordre en que està presentat aquest document fa referència al que està establert al PEC original. Per tant és normal que hi hagi salts entre els diferents punts de l'índex i punts que no es troben recollits en el resum del PEC.



INTRODUCCIÓ

Donada l'antiguitat del l'anterior PEC i l'evolució i canvi de diagnòstic, de noves necessitats educatives especials, dotació i perfil del personal, així com nous recursos i metodologies utilitzades, durant el 2018 des del nostre centre ens vam plantejar l'objectiu de l'actualització i l'elaboració del PEC per tal de recollir aquestes novetats amb el suport de l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona.

DADES DE CONTACTE

A d r e ç a

EMEE Can Vila
Camí de Can Vila, s/n
08100- Mollet del Vallès

C o n t a c t e

Telèfon : 93 570 56 20
Correu: ceecanvila@xtec.cat
Web: www.canvila.org



EL CONTEXT

On som?

1. BREU HISTÒRIA DE L'ESCOLA

Al setembre de l'any 1969, un any després de l'aprovació dels estatuts del "Patronat municipal pro-subnormals", es va iniciar la construcció de l'escola Àngel de la Guarda (antic nom de l'escola Can Vila), al carrer Cristóbal Colón de Mollet del Vallès.

Al setembre de 1979, donat l'increment de matrícula del centre i les necessitats dels alumnes, es va canviar la ubicació del centre del carrer Cristóbal Colón a l'actual ubicació a Can Vila.

A l'any 1988 es crea l'Institut Municipal de Serveis als Discapacitats Psíquics (IMSDP) que posteriorment, al 2004 es transforma en l'actual Institut Municipal de Serveis als

Discapacitats (IMSD). La gestió municipal va començar l'any 1988.

L'IMSD és un organisme autònom de l'Ajuntament de Mollet del Vallès. L'IMSD gestiona el CDIAP, l'Escola Can Vila, el Centre Ocupacional El Bosc i el Taller Alborada.

Normalment, l'Escola ofereix el seu servei per alumnat segons la sectorització de municipis establerta pel Dept. d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

A partir de 2018 l'Escola Can Vila comença a formar part de la Xarxa de centres municipals d'educació especial de la Diputació de Barcelona.



2. SITUACIÓ GEOGRÀFICA, SOCIO - ECONÒMICA, I CULTURAL DE LA ZONA (MUNICIPI- COMARCA)

L'escola està situada al Barri de Lourdes, a les afores de Mollet del Vallès, a l'entrada de l'Espai Natural de Gallecs, en els terrenys de Can Vila, al mig de camps de conreus, on hi viuen persones majoritàriament immigrades, de classe treballadora.

El barri disposa d'una escola pública amb una pista de bàsquet, dos parcs públics i un camp de futbol. Aquest barri limita amb l'Eixample de Parets del Vallès i els habitatges d'aquesta zona són generalment de planta baixa. Disposa de serveis dels que l'escola també se'n beneficia: la piscina municipal de Parets, la biblioteca, el Centre Cívic,... Donada a la situació geogràfica, per a la utilització de qualsevol altre servei s'ha de disposar de vehicle.

Cal diferenciar que l'Aula Integral de Suport (AIS) que també forma part de l'escola, està al nucli urbà de Mollet, concretament al Passatge Borrell del barri de Plana Lledó (antic parvulari de l'escola Salvat Papasseit).

L'Escola Can Vila és una de les dues escoles d'educació especial de titularitat municipal de la comarca del Vallès Oriental juntament amb Granollers. Normalment, els alumnes procedeixen un 31 % del poble de Mollet i un 69 % de fora de Mollet, donant cobertura a un ventall de 24 pobles. Gairebé tot l'alumnat utilitza el transport escolar col·lectiu que gestiona el Consell Comarcal.

El nivell de formació acadèmica i l'extracció social de les famílies és mig.

3. TIPOLOGIA ESCOLAR

3.1. CARACTERÍSTIQUES SINGULARS COM ESCOLA MUNICIPAL

La titularitat del Centre Municipal d'Educació Especial Can Vila correspon a l'Ajuntament de Mollet del Vallès gestionat com s'ha descrit anteriorment per l'IMSD.

L'Ajuntament de Mollet del Vallès té un conveni per l'escola amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per al finançament del centre.



3.2. CARACTERÍSTIQUES I NECESSITATS DE L'ALUMNAT I FAMÍLIES

L'Escola Can Vila escolaritza a infants i joves de 3 a 21 anys. El nombre d'alumnes estranger és d'un 20%.

La tipologia de discapacitats dels alumnes predominant a Can Vila és l'autisme (49 % dels alumnes) i els alumnes amb pluridiscapacitat són el 25 % del total.

L'etiologia de la discapacitat és diversa (paràlisi cerebral, encefalopaties, síndromes genètics, trastorns generalitzats del desenvolupament,...), molts d'ells amb discapacitats associades, ja siguin físiques o sensorials.

Som una escola d'educació especial en la que atenem alumnes amb discapacitat intel·lectual (exceptuant els alumnes que estan escolaritzats a l'AIS) amb diferents necessitats educatives

especials associades a altres discapacitats i/o trastorns. L'escola oferta un servei diferenciat, AIS (Aula Integral de Suport). Es tracta d'un recurs d'atenció intensiva i temporal per a alumnat amb trastorn mental.

Les característiques dels nostres alumnes s'avaluen segons els dominis conceptual, social i pràctic segons els DSM-V. Així trobem que els nostres alumnes poden presentar:

- DI Lleu, DI Moderada, DI Greu i DI profunda.
- Alumnes amb Necessitats associades a trastorns de l'espectre autista, psicòtic i/o emocionals.
- Necessitats educatives especials associades a trastorns de conducta, de relació-adaptació i mentals.
- Pluridiscapacitats.
- Malalties degeneratives greus i minoritàries.



3.3. NIVELLS EDUCATIUS I RECORREGUT CURRICULAR DELS ALUMNES

Els nivells educatius que s'imparteixen són: Infantil, Primària i Secundària.

Els alumnes estan agrupats en ràtios que oscil·len de 4 a 9 alumnes en funció del grau de disminució, currículum i legislació vigent.

En la constitució dels grups tenim en compte juntament amb la naturalesa i grau de discapacitat, altres aspectes com:

- Els interessos, el nivell de competències, característiques i estil d'aprenentatge i les possibilitats i expectatives de progrés.
- El tipus i grau d'ajudes (personals,

instrumentals, materials, i espacials) que necessiten que incideixen directament en l'organització de l'espai i del temps educatiu del centre.

- El nombre d'alumnes que configuren el grup i les seves respectives edats cronològiques.

Els diferents departaments de l'escola són:

- Infantil
- Primària, primer i segon cicle.
- Secundària i Transició a la vida adulta.
- Habilitats i Interacció amb el món adult.
- Atenció i educació Integral.
- Aula Intensiva de Suport (AIS).





TRETS D'IDENTITAT

Qui som?

6. INDICADORS DE L'ESTRUCTURA ORGANITZATIVA I EL FUNCIONAMENT DEL CENTRE

6.1. CRITERIS EN RELACIÓ A L'ESTRUCTURA DEL CENTRE

a. Distribució de l'espai

El complex del centre està constituït per sis edificis, cinc d'una sola planta i un de tres plantes, comunicats entre ells per camins plans i rampes. Cada edifici està destinat a diferents departaments i té una estructura diferent.

Cal diferenciar un edifici fora del mateix recinte de Can Vila, on està l'Aula Integral de Suport.

També volem destacar que dins del recinte de Can Vila hi ha àmplies zones verdes.

b. Capacitat del centre i materials

La capacitat del centre està regulada pel conveni entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Mollet del Vallès i el nombre d'unitats pot variar segons el curs escolar.

Els materials de centre són adquirits segons pressupost del centre per recursos econòmics de l'IMSD o bé pel Departament d'Educació i AMPA.

c. Ràtio professors/alumnes

La ràtio ve determinada pel diagnòstic dels alumnes del grup. En el cas de pluridiscapacitats i trastorn espectre autista, la ràtio és de 4 alumnes per unitat. En el cas de discapacitat intel·lectual és de 6 alumnes per unitat. Cada unitat té una dotació d'un mestre.

d. Solucions organitzatives sobre adscripció d'alumnes i rutines d'aula

El grup/classe es concreta a partir de les característiques dels alumnes. En general els criteris d'agrupament són: l'edat, les capacitats i necessitats personals per assolir els objectius de cada etapa.

La direcció de l'escola és qui adscriu els professionals a cada grup classe, havent escoltat les preferències de cada curs i valorant l'experiència, la capacitat, la formació i la complementarietat i compatibilitat dels equips docents. S'estableix la necessitat de rotació a les tutories per un període aproximat de 3 cursos.

Per a la composició dels grups classe es vetlla per tenir recursos professionals suficients per atendre les necessitats dels alumnes, i s'intenta ajustar el suport segons la heterogeneïtat i/o complexitat de les discapacitats.

També cal dir que es realitzen les agrupacions flexibles dels grups, per reduir nombre d'alumnes a atendre per professional i la intervenció d'especialistes de música, informàtica, entre d'altres.

e. Altres aspectes organitzatius pel volum d'alumnes i espai

Menjador: es fan dos torns i algun grup ha de dinar a l'aula (per necessitats de recursos materials com cadires, trones, adaptacions....).

Piscina: es fan quatre torns per nombre d'alumnes i per oferir una atenció adequada durant aquesta activitat.

6.2. CRITERIS EN RELACIÓ AL PERSONAL

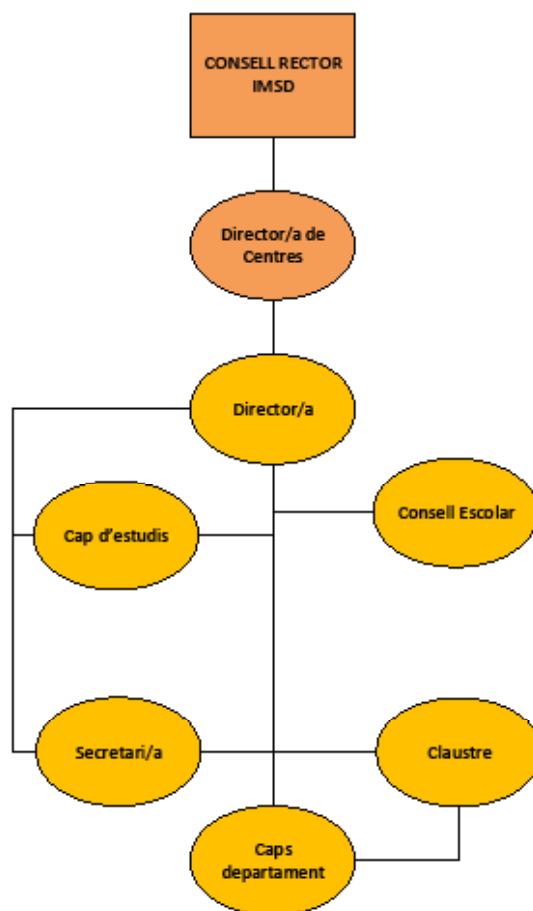
6.2.1. ORGANS DE GOVERN COL·LEGIATS

- Consell Rector de l'IMSD
- Consell escolar
- Claustre

6.2.2. ORGANS DE GOVERN UNIPERSONALS

- Direcció de Centres de l'IMSD
- El director/a
- El/la cap d'estudis
- El/la secretari/a
- El /la cap de Departament

Organigrama del centre i Equip educatiu.



6.2.3. EQUIP PEDAGÒGIC I PERSONAL DE SERVEIS

En general, l'escola compta amb un ampli ventall de professionals interdisciplinaris. Podem diferenciar entre personal docent, d'administració i serveis de manteniment, i altres serveis externs de transport, neteja i cuina.

- **Personal docent**

- a. Psicopedagogs/gues

Donar atenció individualitzada als alumnes que requereixen una atenció específica.

Col·laborar amb el professorat. Valorar les necessitats educatives de l'alumnat en l'àmbit acadèmic i escolar i concreció de propostes d'intervenció educativa i atenció a les famílies.

- b. Mestres (Tutor/a d'aula, mestre/a de suport i de taller)

Programar i impartir ensenyament en les especialitats, les àrees, les matèries i els mòduls que tinguin encomanats, d'acord amb el currículum, en aplicació de les normes que regulen l'atribució docent. Avaluar el procés d'aprenentatge dels alumnes.

Exercir la tutoria dels alumnes i coordinar-se amb professionals externs i entre centres.

- c. Educadors/es

Treballar conjuntament amb mestres tutors i amb els professionals especialistes del centre en el desenvolupament de tota acció educativa que es dugui a terme.

- d. Logopedes

Col·laborar i assessorar al mestre responsable d'aula en l'elaboració del programa de l'àrea de llenguatge del grup/classe.

Proporcionar atenció educativa de forma

individual, en petits grups, o dins l'aula, a tots aquells alumnes que d'acord amb els objectius del seu programa de desenvolupament individual, necessitin rebre una atenció individualitzada.

- e. Fisioterapeutes

Valorar el grau de funcionalitat i desenvolupament motriu dels alumnes, elaborant els programes d'intervenció i portant-los a terme. Col·laborar i assessorar a la resta del personal.

- f. Monitors/es d'esbarjo

Treballar conjuntament amb mestres tutors i amb els professionals especialistes del centre en el desenvolupament de tota acció educativa que es dugui a terme.

- g. Treballador/a social

Seguiment de l'àmbit social dels alumnes. Coordinació amb el tutor i l'equip directiu. Coordinació amb els serveis externs.

- **Personal d'administració i serveis**

- h. Administratiu/va de l'IMSD

Depèn organitzativament de la direcció de l'IMSD. No està ubicat físicament a l'escola.

- i. Manteniment de l'IMSD

Depèn organitzativament de la direcció de l'IMSD.

- j. Personal de cuina

El servei de cuina està subcontractat per l'IMSD.

- **Altres serveis**

- j. Personal de neteja

El servei de neteja està per l'Ajuntament de Mollet.

- k. Servei de transport

El servei de transport depèn del Consell Comarcal.

6.2.4. CALENDARI DELS DIFERENTS ÒRGANS I REUNIONS DE COORDINACIÓ PEDAGÒGICA

- **Equip directiu i caps de departament**

L'equip directiu es reunirà dos cops per setmana. També es farà una reunió quinzenal entre l'equip directiu i la Directora de centres de l'IMSD. L'equip directiu i els caps de departament faran una reunió al mes.

Equips de departaments segons tipologia d'alumnes.

Els equips de departament faran una reunió quinzenal.

- **Reunions generals o claustres**

El claustre es reunirà un cop al mes i de manera extraordinària sempre que l'equip directiu el convoqui.

- **Comissions de treball**

A l'inici de cada trimestre s'elaborarà un calendari trimestral de reunions per les comissions dels diferents projectes de centre i segons les necessitats de cada curs.

- **Reunions d'aula/ grup classe**

Dins l'horari no lectiu estarà previst un horari de coordinació entre els professionals d'intervenció directa a l'aula (tutor, mestres de suport, personal tècnic i educadors/es).

- **Reunions d'equip docent i altres professionals**

Dins l'horari no lectiu estarà previst

un horari de coordinació entre els professionals d'intervenció directa i altres serveis. La coordinació d'aquestes reunions la programarà el tutor/a d'aula.

6.2.5. RÈGIM DE PERMANÈNCIES D'ALUMNES I PROFESSORS/ES

- **El temps a l'escola**

Tant l'alumnat com tot el personal docent i no docent, està en règim de mitja pensió degut a la situació geogràfica de l'escola. Així mateix un cop a la setmana es va a la piscina i un cop a l'any anem tots de colònies.

El claustre i els alumnes participen activament en les festes, sortides i activitats globals que s'organitzin a l'escola.

- **Horaris**

L'horari dels alumnes està distribuït en dos blocs: escola i AIS. A l'escola l'horari dels alumnes serà de 9'30h a 16'30h de dilluns a dijous, i de 9'30h a 14'30h els divendres. A l'AIS l'horari dels alumnes serà de 10'00h a 16'00h de dilluns a dijous, i de 10'00h a 14'30h els divendres.

L'horari dels professionals al centre serà de 9'30h a 16'30h de dilluns a dijous i de 9'30h a 14'30h els divendres. El dia de claustre setmanal l'horari dels professionals serà de 9'30h a 16'30h.

En general, les hores no lectives del personal es realitzen de dilluns a dijous, fent un total de 5h no lectives per professional i en aquest espai de temps es compta sempre amb el suport que disposi cada departament.

7. DOCUMENTACIÓ DE CENTRE

El centre de Can Vila disposa a més de les Normes d'Organització i Funcionament de Centre i el Pla de Convivència, d'altre documentació:

7.1. PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE CENTRE (PGAC)

La Programació General Anual de Centre reunirà tots els aspectes organitzatius i pedagògics del curs i s'elaborarà dins el primer trimestre de curs. L'aprova el claustre i el Consell Escolar.

Les Programacions de les aules dona informació dels alumnes, del personal que incideix i del què es farà al llarg del curs. Ha de contemplar els punts següents:

- Presentació dels alumnes.
- Enumeració del personal que intervé a l'aula.
- Espai i material.
- Objectius generals del curs.
- Continguts que es treballaran, Unitats Didàctiques.

Només en el cas que no es facin Plans de Suport Individualitzats dels alumnes de

l'aula, s'hauran de descriure objectius que es prioritzen treballar de manera individual amb cada un d'aquests.

7.2. MEMÒRIA DE CURS

La memòria del curs reunirà tots els aspectes d'avaluació del curs i a final de curs. L'aprova el claustre i el Consell Escolar dins el primer trimestre del següent curs.

7.3. ALTRES DOCUMENTS I PROTOCOLS

7.3.1. UNITATS DIDÀCTIQUES (UD)

Les UD són documents que descriuen la pràctica educativa que duem a terme en cadascun dels àmbits i per classes o departaments.

7.3.2. PLANS DE SUPORT INDIVIDUALITZAT (PI)

El PI és el conjunt de mesures i de suports adreçats a l'alumne referents als àmbits que afavoreixen l'assoliment dels indicadors que cada equip hagi programat per treballar durant un curs escolar, els criteris d'avaluació que se li han assignat, i qualsevol altra decisió de l'equip docent quant a la resposta educativa.

8. PLANS D'ACOLLIDA

Aquests plans pretenen donar una millor atenció a la comunitat educativa de la nostra escola:

8.1. FAMÍLIES

8.2. PROFESSORAT NOU AL CENTRE

8.3. ALUMNES DE PRÀCTIQUES



9. PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA

El procés de preinscripció i matrícula seguirà en termes generals el que preveu la normativa. El centre recollirà propostes de les zones educatives dels EAP de Bigues i de Montmeló. Excepcionalment l'AIS podrà recollir propostes d'escolarització de l'EAP de Granollers.

El procés de preinscripció seguirà aquestes fases:

1a fase. VALORACIÓ PSICOPEDAGÒGICA

Tenint en compte els criteris, el/la professional de l'EAP del centre de procedència redacta el full de demanda fent constar les possibilitats d'escolarització. Es treballa els casos amb l'equip per acabar de prendre la decisió de la modalitat d'escolarització (CEE total, compartida amb ordinària, o bé, SIEI).

2a fase. PRIORITZACIÓ

En reunió d'equip cada EAP estableix l'ordre de prioritització de les diferents demandes a CEE total o compartida.

3a fase. TRAMESA FULL DE DEMANDA D'ESCOLARITZACIÓ AL REFERENT DE L'EAP DEL CEE

Les demandes es fan arribar al/ a la referent de l'EAP de l'escola i a la direcció de l'EAP.

4a fase. REUNIÓ ENTRE EAP - CEE - SERVEIS TERRITORIALS – INSPECCIÓ

L'escola comunica les vacants disponibles per

nivells o etapes educatives del curs següent. Els professionals referents dels EAP (Montmeló i Bigues) realitzaran una primera sessió de treball conjunt amb l'equip directiu de l'escola, Serveis Territorials i Inspecció on s'exposa el conjunt d'informació rellevant dels alumnes (informes mèdics, neurològics, psicològics, socials...) per fer una prioritització global.

Establiment de les dates de visita de les famílies en funció de les vacants. La família ha de visitar el centre acompanyada per la referent de l'EAP de la zona de referència.

5a fase. VISITA FAMÍLIA

Durant la visita al centre a la família se li informa sobre les característiques i funcionament de l'escola, els dies que farà la compartida (si en fa).

6a fase. ELABORACIÓ INFORME NESE/NEE

S'envia l'informe signat per la família a l'escola.

7a fase. RESOLUCIÓ D'ESCOLARITZACIÓ

8a fase. TRAMITACIÓ DE TRANSPORT

La família fa sol·licitud al Consell Comarcal del servei de transport.

9a fase. MATRÍCULA



OBJECTIUS GENERALS

Què pretenem?

10. FINALITATS I OBJECTIUS GENERALS

10.3.1. EQUIP EDUCATIU

Els objectius que ens plantegem aconseguir serien:

- Promocionar la participació de tot el personal en la gestió i organització del centre.
- Potenciar la responsabilitat en la gestió dels recursos (materials, d'espai i recursos humans).
- Afavorir la coordinació dins del propi departament i també amb els altres departaments.
- Potenciar la participació de tot els professionals per actualitzar el PEC i definir la línia de centre (claustre, departaments, comissions, sessions clíniques...).
- Afavorir la formació del professorat per anar adequant-nos a les necessitats de l'escola (PFZ, formació interna, compartir formacions...).
- Entendre la formació del docent i l'adquisició de competències com un procés continu i que cadascú ha de construir.
- Formació de la pràctica a la reflexió; el que succeeix en la pròpia pràctica es pot utilitzar per a aprofundir en la comprensió de la tasca professional i enriquir-la.
- Crear les comissions adients per donar resposta a les inquietuds del claustre.
- Motivar i incentivar l'exposició de bones pràctiques (en claustre, en jornades...).
- Compartir i tenir el mateix concepte de projecte educatiu de centre.

10.3.2. ALUMNAT

Entre els objectius específics envers l'alumnat destaquem:

- Oferir una resposta educativa adaptada a l'alumnat segons la diversitat de necessitats educatives especials per tal d'aconseguir el desenvolupament integral

com a persones.

- Adquirir competències segons les pròpies capacitats per conèixer entorn i aconseguir la seva integració sociolaboral.
- Afavorir que l'alumnat facin l'acceptació de les pròpies capacitats i limitacions.
- Adquirir hàbits d'autonomia personal, social i de treball i la responsabilitat, per viure en societat i per millorar la qualitat de vida de l'alumnat.

L'escola vetllarà pel desenvolupament de l'alumnat en els següents àmbits: emocional, personal i social, de comunicació i cognitiu. Els tres àmbits primers seran els que condicionaran i marcaran la línia de treball de l'escola, sense deixar de banda l'àmbit cognitiu que anirà en funció dels àmbits anteriors.

Segons les necessitats dels alumnes podem trobar:

1. Línia basada en l'estimulació basal (AEI - atenció i educació integral-, Infantil, grups de Primària i grups d'Habilitats)

Una estimulació que va més enllà d'un mètode d'estimulació multisensorial, fent propostes significatives per l'alumne mitjançant el diàleg basat en la proximitat corporal, l'escolta i, en definitiva, l'intercanvi amb l'altre. Basat en la percepció somàtica, vibratòria i vestibular.

2. Línia basada en un model constructivista (Infantil, Primària, Secundària/Transició i grups d'Habilitats)

L'alumnat construeix el seu propi procés d'aprenentatge en relació al seu entorn i ha de ser partícip d'aquest procés.

Partirem de la ZDP (zona de desenvolupament propera) de cada alumne/a i de l'aprenentatge significatiu.

Les propostes han de ser motivadores i funcionals i les metodologies que fem servir són:

- Agrupacions flexibles.
- Tallers.
- Treball per projectes.
- Treball per centres d'interès.

10.3.3. FAMÍLIES

L'atenció a les famílies és un altre eix de la nostra tasca com a docents, i la creiem tan necessària aquesta atenció com la pròpia que reben els alumnes. Són famílies que han fet moltes rutes en busca d'una solució mèdica i educativa per al seu fill/a i arribar a l'escola d'educació especial no és, d'entrada, grat per a ninguna d'elles. Amb els temps i després de acompanyar-les en tot aquest procés, acaben confiant en nosaltres i agraeixen haver trobat un centre que respongui al que buscaven per al seu fill/a. La seva participació en les activitats del centre és molt important.

Com a objectius envers les famílies ens plantejem:

- Guanyar la seva confiança i oferir el nostre suport en tot el procés de desenvolupament del seu fill/a.
- Fer participar a les famílies tant com sigui possible per tal de sentir-se actius en aquest procés, en dinàmiques de famílies, xerrades, col·laboracions en festes i

participació en activitats relacionades amb el projecte de curs.

- Treballar i exigir la seva responsabilitat en tot allò referent al seu fill/a, benestar i salut, acompanyament, ajut en les feines d'escola, previsions de futur pel que fa al món laboral, dependència, llar..
- Donar suport i acompanyament i treball coordinat durant l'escolaritat i integració vida dels seus fills.
- Ajudar a acceptar i ser conscients de les capacitats i limitacions dels seus fills.

10.3.4. COMUNITAT EDUCATIVA I TERRITORI

Com a escola d'educació especial tenim el compromís d'assessorar als centres de la nostra zona en tot allò que fa referència a l'educació especial, afavorint la inclusió de tot l'alumnat:

- Afavorint escolaritzacions compartides.
- Promocionant les activitats compartides (esports, plàstica, música...).
- Coordinant-nos amb els professionals dels centres on tenim alumnes fent compartida.
- Coordinant-nos amb professionals de l'EAP, CSMIJ, CDIAP i altres serveis.

11. MARC CONCEPTUAL COM A ESCOLA D'EDUCACIÓ ESPECIAL

11.2. CONCEPCIÓ DE LA NOSTRA ACCIÓ EDUCATIVA

La Línia pedagògica de la nostra escola fonamenta el seu treball ens el següent:

1. L'alumne
2. La família
3. Altres centres/altres professionals (comunitat educativa i territori)
4. Equip de professionals del centre

La línia pedagògica de l'escola té com a objectiu prioritari el treball dels aspectes emocionals i de personalitat dels nostres alumnes, guanyar en habilitats socials i d'autonomia personal. És vital aquest treball previ per aconseguir l'adquisició d'aprenentatges.

Per treballar a l'aula partim dels coneixements que cada alumne/a té, intentem que els aprenentatges siguin funcionals i que vivenciïn tot allò que han d'aprendre. A l'escola no fem servir llibres comercials, adaptem els materials i potenciem molt l'ús de les noves tecnologies.

Els nostres alumnes gaudeixen d'activitats pròpies d'una escola, fem piscina, excursions, activitats esportives, colònies..., i sempre que podem aquestes activitats les fem en companyia d'alumnes de centres ordinaris, per tal d'afavorir les habilitats socials dels nostres alumnes amb els seus iguals. Però també fem les matemàtiques, la llengua, el coneixement del medi, la música, la plàstica, la informàtica, l'esport..., a partir d'una modificació curricular feta pel nostre centre.

A més, oferim serveis molt específics com ara fisioteràpia, logopèdia, atenció psicològica i psiquiàtrica, si l'alumne/a ho necessita.

Com que tenim alumnes d'edats més grans, potenciem l'adquisició d'habilitats per passar al món laboral, pel que fem tallers (jardineria, secretaria, bijuteria, granja, Sant Ponç, marqueteria, ceràmica i escola verda, entre d'altres) i altres per potenciar l'autonomia (habilitats domèstiques i cuina, entre d'altres).

Com a centre d'educació especial partim d'un fet: hem fet un canvi de mirada, no són els alumnes de NEE sinó és el seu entorn que en moltes situacions li posa "barreres" que no poden superar. Nosaltres hem de vetllar per anar traient aquestes barreres...és la manera que aquests nens i nenes, nois i noies puguin aprendre i guanyar en habilitats socials que els permet participar en el seu entorn més proper.

Un cop acaba el període d'escolarització dels alumnes, poden tenir sortides variades: una part pot passar al centre de dia o residència, i altres a centres ocupacionals i centres especials de treball. Darrerament tenim alumnes amb força capacitat cognitiva que podem accedir a fer PFI adaptats o fins i tot, a l'escola d'adults. Aquestes sortides no són fàcils de trobar per la falta d'oferta de places a la nostra zona.

11.2.2. LES RELACIONS ENTRE IGUALS. DIVERSITAT I NECESSITATS EDUCATIVES ESPECÍFIQUES DE L'ALUMNAT

Dins Del desenvolupament de l'alumnat és essencial les relacions amb la resta de companys, amb necessitats educatives especials en moltes ocasions iguals. Aquestes relacions socials diàries faciliten i afavoreixen preparar-se per viure en la societat, millorant la integració i desenvolupament d'habilitats personals, així com compartir les mateixes limitacions i oportunitats d'aprenentatge.

A la vegada, per la diversitat de necessitats específiques del centre, durant la relació entre els nostres alumnes, quan tenen distintes necessitats educatives es poden compensar les seves dificultats i potenciar la millora de les seves competències.

11.2.3. CONTEXT EDUCATIU I MARC INCLUSIU

La nostra escola es defineix com a trets diferenciadors per ser:

- a. Escola laica: respectuosa cap a totes les confessions i ideologies del professorat i alumnat i famílies.
- b. Escola plural: sense cap discriminació política, religiosa, de raça, de sexe o d'origen.
- c. Escola que promou la llengua i tradició catalana.
- d. Escola amb una metodologia dinàmica i integradora: aporta estructures organitzatives i eines pedagògiques adequades per tal d'aconseguir una educació inclusiva, per fer promoure les competències personals, socials i laborals de l'alumnat.
- e. Forma part de la xarxa educativa propera i en relació a centres d'educació especial.
- f. Escola amb uns alumnes amb característiques singulars i diversitat de nees distribuïts en diferents departaments.
- g. Escola innovadora i amb inquietud per la millora de la qualitat educativa: amb actitud de flexibilitat per adequar-se a les necessitats canviants de la societat, implicant una formació permanent del personal, continuar sent centre formador de pràctiques, organitzant jornades de bones pràctiques educatives, entre d'altres.
- h. Escola com a Centre d'Educació Especial Proveïdor de Serveis i Recursos (CEEPSIR), ja que l'escola històricament sempre ha tingut la intenció de fer assessorament a altres serveis o centres escolars.

Des de l'escola de Can Vila volem avançar en l'objectiu de fer possible una educació per a tots en el marc d'un sistema educatiu inclusiu, des del treball diari que realitzem al centre

fins a :

- les jornades de bones pràctiques anuals
- els nostres principis d'inclusió, normalització
- oferint una escola per a tots
- i proporcionant serveis i una atenció personalitzada.

I tot això, tenint present:

- la normativa vigent.
- les orientacions dels organismes.
- els avenços de la recerca en educació.
- i la tradició pedagògica de Catalunya i les pràctiques de referència de molts professionals i centres educatius ordinaris o /i d'educació especial.



PROCEDIMENTS GENERALS

De quina manera ho fem?
Com ho aconseguim?

13. ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA

13.1. DEPARTAMENTS

L'escola de Can Vila té diferents departaments que en general tots tenen la mateixa organització del personal.

13.1.1. DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ INFANTIL

Els eixos principals del departament són el treball dels hàbits d'autonomia, l'educació emocional i el desenvolupament comunicatiu. L'abordatge de l'alumne es fa a través de una mirada global i empoderadora de l'infant, i a partir de les seves necessitats.

A l'inici de cada curs escolar es proposa una temàtica com a eix transversal; aquesta es realitza a nivell de departament i inclou activitats sensorials i d'experimentació. A més a més, es realitzen altres activitats a nivell d'aula més properes al currículum.

Depenent del nombre d'alumnes i de les possibles agrupacions que es decideixin fer es reparteixen en les diferents aules del departament. Segons el tipus d'activitats es fan agrupacions flexibles per tal de crear grups que es trobin en el mateix moment o, si més no, en un moment similar en el seu desenvolupament.

Podem trobar diferents maneres de treballar: grup-classe, individual i com ja hem dit agrupacions flexibles.

El departament compta amb gran varietat de materials pedagògics de les diferents àmbits, sobretot per a realitzar un treball més manipulatiu vivencial i significatiu.

13.1.2. DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA

És una etapa determinant en el desenvolupament dels alumnes perquè apareixen els aprenentatges més funcionals que els acompanyaran la resta de la seva escolarització (lectoescriptura, coneixement matemàtic, llenguatge, socialització..). Aquesta etapa també determina el seu

itinerari educatiu.

El treball emocional és molt important i cal donar-los recursos i ajudar-los per tal que puguin gestionar i expressar les seves emocions d'una manera adequada. Es continua treballant els hàbits d'autonomia, les relacions interpersonals, a través de la tutoria i de la psicomotricitat, i s'introdueix el treball sexo-afectiu. També s'introdueix el treball a través dels tallers.

S'organitza en dos cicles. S'introdueixen els horaris amb matèries més curriculars (llengua, matemàtiques, música, plàstica...). Majoritàriament fan aprenentatges escolars, amb nivells i moments molt diversos, mitjançant agrupacions flexibles, grup classe o treball individual, compartint les mateixes unitats didàctiques i adaptant-les a les capacitats i necessitats individuals de cada alumne/a.

La majoria presenta retard en l'àmbit de la comunicació i llenguatge i caldrà utilitzar sistemes de comunicació alternativa o augmentativa amb la supervisió i orientació de les logopedes.

13.1.3. DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA I DE TRANSICIÓ A LA VIDA ADULTA

L'objectiu principal de l'etapa de secundària és dotar als alumnes de la màxima autonomia, doncs som l'últim esglaó abans de passar a recursos de vida adulta.

Per tant, en paral·lel al treball dels continguts de caire més acadèmic, cal acabar de consolidar hàbits de cura personal i sobretot potenciar molt l'àmbit de l'educació emocional, eina fonamental per assolir una gestió pròpia dels seus sentiments, els seus neguits, els seus desitjos... i tanmateix, al finalitzar aquesta etapa esdevinguin com a persona feliç, responsable i harmònica.

Tenen la possibilitat de seguir el currículum d'infantil i primària adaptat a les seves capacitats i edat. L'acció tutorial i els tallers

van prenent importància. Tanmateix, les agrupacions flexibles són una eina fonamental i això facilita que puguem ajustar l'itinerari de cada alumne a les seves capacitats, interessos i motivacions.

A transició a la vida adulta afavorim consolidar els aprenentatges assolits en situacions funcionals. Cobren molta importància l'acció tutorial i els tallers.

En aquest sentit, la diversitat de tallers (habilitats domèstiques, cuina, hort i jardineria, revista, Sant Ponç, marqueteria, bijuteria, cinema, biodansa, decoració i construcció de jocs de taula) i les quatre agrupacions flexibles que utilitzem per desenvolupar les àrees de caire més curricular (matemàtiques, llengua (catalana i castellana), coneixement del medi i música), fa que cada alumne/a tingui un horari molt adaptat als seus interessos i les seves capacitats.

Per últim, s'aprofita qualsevol situació quotidiana de la vida escolar per afavorir l'autonomia dels alumnes.

13.1.4. DEPARTAMENT D'HABILITATS BÀSIQUES I D'INTERACCIÓ AMB L'ENTORN

Els alumnes del departament, per les seves característiques i necessitats personals, precisen d'una formació basada en els aprenentatges funcionals i significatius, a través de tasques pràctiques o tallers i sempre vetllant pel seu benestar emocional i físic. Els aprenentatges proposats van destinats fonamentalment a desenvolupar les seves habilitats socials i personals, atenent també a una formació específica per poder abordar després el seu futur quan acabi l'escola.

També treballen per agrupacions flexibles i fan tallers.

Quant al material didàctic que s'utilitza es fan les adaptacions necessàries perquè tot l'alumnat tingui accés als aprenentatges personalitzats. De manera generalitzada, el material que utilitzem és manipulatiu per garantir un aprenentatge vivencial i significatiu.

13.1.5. DEPARTAMENT D'ATENCIÓ I EDUCACIÓ INTEGRAL

Els aprenentatges estan basats principalment

en l'estimulació basal en profunditat. Les activitats que els hi proposem tenen a veure amb rebre a través dels sentits, i com allò rebut els hi pot beneficiar per al seu desenvolupament.

L'element principal de treball amb aquest alumnat és el propi cos, ja que intel·lectualment hi ha greus afectacions. A partir del contacte corporal entre alumne-a/ adult i entre alumne-a/alumne-a s'aconsegueix arribar als resultats plantejats. Els límits corporals ens proporcionen coneixement, percepció i respecte cap a tots.

Per les característiques dels alumnes una altra part important és la part assistencial. Hi ha una gran dependència de l'adult en aspectes com menjar, control d'esfínters, desplaçament... Per tant, l'adult ha d'intervenir constantment en aquestes activitats, sempre intentant proporcionar la màxima autonomia.

En el cas dels alumnes amb gran dependència motriu els canvis posturals són molt importants, sempre assessorats pels fisioterapeutes de referència.

En aquest departament ens organitzem tant en grups-classe com en agrupacions flexibles.

13.1.6. UNITAT EXTERNA DEL CENTRE PER ALUMNES AMB MALALTIA MENTAL GREU I TRASTORN DE CONDUCTA, AULA INTEGRAL DE SUPORT (AIS)

És un espai educatiu i terapèutic singular que té com objectiu proporcionar, de forma temporal, una atenció integral i intensiva. La dotació de personal és dos mestres i dos educadors, també intervé la psicopedagoga de l'escola durant uns dies.

Comptem amb la participació del CSMIJ de Mollet de manera continuada, amb una psicòloga que fa assessorament, coordinació, participa en reunions de pares, intervé amb les famílies al CSMIJ i fa tractament psicològic a alumnes que es valora o que simplement no tenen seguiment a aquest nivell. També fa observacions dins de l'aula.

L'objectiu de l'AIS és donar una atenció integral de suport a les escoles ordinàries davant unes necessitats que presenten alguns dels seus alumnes (trastorn mental amb trastorn greus

de conducta) per tal d'ajudar a assolir un retorn complert a l'entorn educatiu ordinari, en període òptim de no més de dos cursos.

Les dinàmiques estan molt dirigides a potenciar totes aquelles capacitats que els alumnes tenen, així com a aconseguir que canalitzin el seu malestar i fer-los conscients de les seves dificultats amb la posterior interiorització per assolir el canvi de conducta, mitjançant el diàleg, expressió, etc...

Fem servir els materials curriculars adaptats a cada alumne que ens arriben de les diferents escoles, mitjançant una coordinació tutorial setmanal. Ens adaptem al ritme de cada alumne i la metodologia que fem servir és flexible depenent del moment que passen els alumnes i el grup en general.

13.1.7. EQUIP DE TÈCNICS

En general tots els tècnics fan suport a les activitats de centre. Aquest departament està configurat pels següents tècnics: psicopedagog/a, mestre/a d'informàtica, mestre/a de música, mestre/a de plàstica, fisioterapeutes, logopedes i treballador/a social.

El **psicopedagog/a** té una dinàmica dins del centre força diferenciada, en tant que les seves actuacions estan en funció de les necessitats dels diferents alumnes, professionals i de les famílies.

En general, els/les **mestres d'informàtica, música i plàstica** fan un treball interdisciplinari, mantenint una coordinació entre elles i tutors/es i logopedes per potenciar la transversalitat amb la resta d'àrees, així com la coordinació i contactes amb professionals externs per realitzar activitats conjuntes.

Aquests/es mestres organitzen de manera global, fent intervenció de sessions en grups (classe o agrupacions flexibles) i sessions individuals. A nivell d'escola també es potencia

l'intercanvi de vivències entre grups classe o bé departaments.

L'equip de **fisioterapeutes** s'organitza en sessions individualitzades tant al matí com a la tarda. Alhora també participen i assessoren en les activitats de menjador, piscina, excursions, comissions,.. Dissenyen i confeccionen les diferents adaptacions que necessiten l'alumnat de tota l'escola, i també es reuneixen amb els diferents professionals que incideixen en aquest, que atenen en individual. També fan reunions entre el mateix equip i amb les famílies i amb la resta de professionals. Valoren l'alumnat i segons les seves necessitats destinen i prioritzen les sessions individuals i/o grupals que es considerin necessàries.

L'equip de **logopedes** incideix en qualsevol dels departaments que sigui necessari, atenent l'alumnat amb dificultats de llenguatge, parla, comunicació i alimentació. Faciliten la interrelació, co-neixement i la incidència en el seu entorn afavorint el desenvolupament de les habilitats comunicatives. Valoren les necessitats comunicatives de l'alumnat i determinen les sessions d'assessorament i tractament. S'organitzen sessions grupals en diferents departaments per tractar àmbits com els pre-requisits comunicatius, habilitats comunicatives, lectoescriptura, disfàgia i motricitat orofacial.

Es procura mantenir les logopedes referents de cada alumne/a i per cada departament hi ha un/a logopeda de referència.

El/la **treballador/a social** dona atenció a les famílies de l'alumnat, prioritza aquelles en les que es dona alguna necessitat social o familiar específica, amb les coordinacions respectives de professionals de dins de l'escola i externs.

14. FORMACIÓ

14.1. FORMACIÓ INTERNA DELS EQUIPS DOCENTS

El nostre centre accedeix al Pla de Formació de Zona (PFZ) del Centre de Recursos Pedagògics de la nostra zona (CRP). El CRP prioritza la formació interna dels centres, en el nostre cas afavorint l'assessorament d'una persona externa per tal d'aprofundir en alguns dels temes que el claustre tria.

L'equip de l'escola contínuament participa en activitats de formació. La formació de centre anual es decideix a nivell de claustre segons les necessitats. Moltes de les formacions d'anàlisi de casos més que poder aplicar directament a l'aula ens ajuda a reflexionar sobre la nostra pràctica educativa.

A la memòria anual de centre es recull tota la formació realitzada segons el curs escolar que correspongui.

14.2. FORMACIÓ EXTERNA: JORNADES I ALTRES ACCIONS EDUCATIVES

El Centre de Recursos Psicopedagògics (CRP) també concedeix cursos i tallers i els professionals de l'escola podem accedir a altres formacions del Pla de Formació de Zona (PFZ) però no amb prioritat alta.

Com a escola municipal també participem en formació de la Diputació de Barcelona, adreçada a escoles d'educació especial municipals.

El claustre pot participar en aquelles jornades i congressos que es celebrin i siguin del nostre interès, la programació dels mateixos dependrà de quan es realitzin.

Cal destacar les jornades de bones pràctiques educatives anuals que organitzem i preparem des de la mateixa escola. Cada curs el tema de la jornada depèn de necessitats i objectius treballats pel centre. En aquesta jornada participen professionals del mateix centre i assisteixen professionals de la comunitat educativa i famílies.

14.3. CENTRE FORMADOR (PRÀCTIQUES)

Som centre formador d'alumnes en pràctiques, per aquest motiu hem elaborat un pla d'actuació i acollida per respondre de manera adequada a les necessitats de formació que presentin a l'arribar a la nostra escola. La coordinació de les pràctiques es fa per la Cap d'estudis de l'escola.

15. CONCRECIÓ DELS MITJANS DE RELACIÓ I COMUNICACIÓ AMB FAMÍLIES

15.1. CRITERIS DE PARTICIPACIÓ DE LES FAMÍLIES

Les famílies participen a l'organització i presa de decisions a través del Consell Escolar i de l'AMPA del centre i canals previstos.

A més, es promourà la seva participació a nivell de departaments en activitats com ara:

- Setmana del protagonista.
- La capsa viatgera/ Conte viatger
- Participació en tallers.
- Gaudim de la primavera.
- Xerrades temàtiques.
- Altres...

15.2. PLA DE COMUNICACIÓ AMB LES FAMÍLIES

Tenim molta cura en l'atenció als canals de comunicació que tenim amb les famílies. Diàriament tenim una llibreta, diari o agenda de comunicació en la que es comunica a la família els detalls de tot allò que ha passat durant el dia.

Paral·lament fem servir el telèfon com a instrument de comunicació bastant habitual.

També fem servir comunicadors de baixa autonomia en aquells casos que volem que

els alumnes tinguin una participació activa en aquest procés de comunicació entre família i centre.

Altres mitjans són els e-mails i l'aplicació Telegram.

A més fem servir els mitjans presencials, les reunions, com a format més habitual per poder compartir el procés d'escolarització dels nostres alumnes.

15.3. ESPAIS FORMALS I INFORMALS DE RELACIÓ FAMÍLIA/ ESCOLA. AMPA

Formals:

- Visita prèvia a l'escolarització de l'alumne. Família, EAP i escola.
- Primera visita tutor i altres especialistes.
- Reunions inici de curs.
- Reunions de seguiment escolarització i signatura del PI.
- Reunions d'avaluació.

Informals:

- Festes conjuntes, Jornades anuals i/o esportives, culturals
- Teatre, al que assisteixen totes les famílies
- Altres de participació, com contes, en tallers, etc.

16. TREBALL EN XARXA I COORDINACIÓ AMB DIFERENTS SERVEIS

Una de les característiques de l'escola de Can Vila és el treball que es realitza amb la comunitat educativa i territori, en coordinació amb diferents professionals de les diferents entitats i/o serveis que puguin estar vinculats amb l'alumnat del centre.

Podem diferenciar diferents relacions de treball: institucionals, amb altres centres d'educació especial, amb altres centres i entitats del territori i amb els serveis que s'ofereixen des del centre.

16.1. RELACIONS INSTITUCIONALS

16.1.1. XARXA DE SERVEIS DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS ALS DISCAPACITATS (IMSD)

La principal relació institucional que té l'escola de Can Vila és amb la Xarxa dels serveis de l'IMSD. Cal destacar que l'existència d'aquesta xarxa de serveis que afavoreix els diferents recorreguts i sortides que puguin tenir el nostre alumnat.

16.1.2. EQUIP D'ASSESSORAMENT PSICOPEDAGÒGIC (EAP)

Es mantenen relacions de treball amb EAP del sector territorial de l'alumnat a partir de reunions de seguiment de l'alumnat i es fan visites al centre.

16.1.3. CENTRES D'ATENCIÓ PRIMERA (CDIAP) I DE SALUT MENTAL INFANTIL I JUVENIL (CSMIJ)

Una altra relació institucional a destacar són amb els CDIAP i CSMIJ pel treball conjunt amb els professionals de forma interdisciplinària i seguiment que es realitza amb el nostre alumnat. També es fan reunions i visites al centre.

16.1.4. CENTRE DE RECURSOS DE L'ONCE DE BCN I CENTRE DE RECURSOS ESPECIALITZAT EN DISCAPACITAT AUDITIVA (CREDA)

Per tal de donar resposta més adaptada i atendre casos d'alumnat amb necessitats educatives especials molt específiques, els nostres professionals tenen el suport de d'establir altres relacions institucionals amb professionals dels centres de recursos de l'ONCE i el CREDA.

16.1.5. CENTRE DE RECURSOS PEDAGÒGICS (CRP)

Per últim, també ens relacionem amb el CRP del Departament d'Educació per accedir als seus serveis, com altres centres d'educació ordinària de la zona.

16.2. RELACIONS AMB ALTRES CENTRES I ENTITATS DEL TERRITORI – MUNICIPI I COMARCA-

16.2.1. ACTIVITATS COMPARTIDES I PROJECTES

Sempre amb l'objectiu d'afavorir la inclusió del nostre alumnat mirarem de gestionar activitats compartides i projectes on els nostres nois tinguin la possibilitat de relacionar-se i compartir experiències amb alumnes de l'escola ordinària.

La nostra concepció global de la inclusió, va de l'escola al sistema, que permeti avançar cap a una societat que afavoreix el desenvolupament personal i social de totes les persones al llarg de la vida, i compartir la mirada amb els altres professionals i comunitat escolar.

A l'escola comptem amb experiències d'escolaritat compartida i de col·laboració entre centres, de gran enriquiment educatiu

inclusiu i integrador. Els últims cursos hem portat a terme experiències amb alguns del nostre alumnat d'Educació Infantil, de Primària i de Secundària i AIS.

16.2.2. SUPORT A L'ESCOLA ORDINÀRIA

Des de l'Escola Can Vila també oferim suport a equips educatius de les escoles ordinàries del territori que es tenen escolaritzats alumnat amb necessitats educatives especials, per tal de mantenir aquest alumnat els més integrats possible a l'escola i donant una resposta adient. En aquells casos que no és possible, aquest alumnat acaben derivant-se a la nostra escola. El fet de mantenir aquest suport a l'escola ordinària és un gran objectiu que volem seguir mirant i vetllant per la perspectiva de marc inclusiu del sistema educatiu.

16.2.3. REUNIONS AMB ALTRES SERVEIS

Els diferents professionals de l'escola tenen present que cal realitzar les coordinacions amb altres professionals externs. L'eix referent de les coordinacions és el tutor/a qui les centraliza i els tècnics realitzen altres coordinacions específiques del seu àmbit.

16.2.4. XARXA DE CENTRES MUNICIPALS D'EDUCACIÓ ESPECIAL

L'Escola de Can Vila forma part de la Xarxa de centres municipals d'educació especial de la Diputació de Barcelona que vol contribuir a millorar la capacitat de resposta per atendre l'alumnat d'educació especial, tot posant en valor la contribució que des del món local es pot fer per avançar en l'educació inclusiva.



18. SERVEIS COMPLEMENTARIS: EXTRAESCOLARS

Per últim, creiem que cal destacar altres serveis complementaris que faciliten el desenvolupament del nostre PEC, que serien els serveis complementaris de les activitats extraescolars que des de l'AMPA del centre les organitza:

- Esplai.
- Esplai de fútbol.
- Escola d'estiu.
- Sortides de cap de setmana.
- Esplai de caps de setmana.





AVALUACIÓ

Com avaluem i què aconseguim?

A l'Escola de Can Vila es realitzen diferents avaluacions:

De funcionament i gestió del centre: en general, des de l'IMSD es supervisa i es fa el seguiment del funcionament de l'escola a partir de reunions de coordinació entre l'equip directiu amb directora de serveis i/o altres referents municipals.

Dels equips educatius i serveis: a nivell de centre, a partir del Programació General Anual de Centre (PGAC), es plantegen uns objectius que s'acaben de valorar i com ha funcionat al final del curs i es descriu en la Memòria anual del curs que correspongui.

Dels alumnes: es parteix de l'informe del dictamen i reconeixement de necessitats educatives especials de l'EAP i el pla de suport

individualitzat amb els indicadors d'avaluació de cada alumne/a.

De cada grup classe i posteriorment de cada alumne/a, es parteix de les necessitats, competències i interessos, així com les dificultats d'aprenentatge, i les possibilitats i capacitats que poden arribar a desenvolupar per la felicitat, benestar i autonomia personal.

Es fan sessions presencials de la comissió / juntes d'avaluació i el tutor/a informa per escrit els pares o els tutors legals de l'alumne/a a partir de l'informe anual.

També està les comissions d'escolarització compartida formada per una persona de l'equip directiu nomenada pel director i el tutor/a de l'alumne/a i que es reuneix per fer seguiment i valoració de l'escolaritat compartida i altres professors o especialistes.

19. INSTRUMENTS I INDICADORS D'AVUACIÓ UTILITZATS AL CENTRE

19.1. MEMÒRIA ANUAL

La memòria anual és l'instrument que tenim per avaluar tot allò que s'ha fet al llarg d'un curs, avaluar els objectius reflectits al Pla Anual i sobretot, fer propostes de millora de cara al proper curs.

Aquest document està elaborat per tot el personal, ja que es reflecteixen les memòries de cadascun dels departaments, aquí apareix la valoració de les seves activitats, agrupacions, suports, espais..., i propostes de millora.

19.2. PLA DE SUPORT INDIVIDUALITZAT I ALTRES INFORMES

El Pla de suport individualitzat (PI) és l'element d'avaluació que tenim per tal de saber allò que hem treballat al llarg del curs amb cada un/a dels /les alumnes i a més, saber quina evolució ha fet. És el document que entregarem a les famílies i ens servirà de connexió entre el nostre centre i el centre ordinari en el cas que l'alumne faci escolaritat compartida.

19.3. COMPETÈNCIES I INDICADORS D'AVUACIÓ DE L'ALUMNAT

Des de l'Escola de Can Vila l'alumnat no poden obtenir el títol de l'ESO segons els estudis cursats (encara que tinguin els PI) i en el cas dels alumnes de l'AIS, és el centre ordinari on li poden acreditar.

Sobre cada PI es fan reunions, al llarg del curs, per consensuar criteris. Es realitzen sessions presencials d'avaluació de l'alumnat anual de manera presencial i a final de curs. Els diferents professionals que intervenen amb cada alumne/a afegeixen la seva avaluació perquè consti a l'informe. Per tant, l'avaluació és recollida a l'informe de cada alumne/a de final de curs, basat en el PI.

19.4. AVUACIÓ INTERNA I JORNADES

L'avaluació interna del centre és imprescindible per continuar de consensuar aspectes de dinàmiques i també de gestió dels recursos que disposa l'escola.

L'objectiu d'aquesta avaluació interna és reflexionar al voltant de la pràctica educativa del centre i sempre amb la intenció de introduir millores. Des del centre es vetllarà per a la reflexió i l'esperit crític vers la pràctica educativa.

Les jornades també serveixen per compartir les bones pràctiques que es duen a Can Vila, obertes a altres escoles o serveis relacionats amb les NEE.