



INFORMACIÓ PER A L'ALUMNAT DEL CICLE FORMATIU DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA

CRITERIS D'AVALUACIÓ, QUALIFICACIÓ I RECUPERACIÓ

AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ DEL MP.

- ✓ Per superar el Mòdul professional s'ha de tenir una nota no inferior a 5 punts de cadascun dels Resultats d'Aprenentatge (RA) que conformen aquest mòdul.
 - ✓ Dintre del Mòdul, la qualificació dels Resultats d'Aprenentatge es realitzarà mitjançant dossiers d'exercicis, presentacions, treballs i la realització d'exàmens.
 - ✓ Es planteja la necessitat de la realització dels exàmens on apareguin continguts de més d'un Resultat d'Aprenentatge.
- ✓ La qualificació de cada Mòdul Professional s'obté segons la següent ponderació:
 - **Nota coneixements (nc):** Avaluació dels continguts mitjançant exàmens relacionats amb els continguts explicats (40% de la nota).
 - **Nota d'activitats i treball a classe** (60% de la nota).
- ✓ L'assistència és obligatòria, per tant, si un alumne/a supera el **20%** de faltes **NO** justificades en una unitat formativa, l'alumne/a perd el dret a la convocatòria ordinària i ha de presentar-se, obligatòriament, a la convocatòria extraordinària a la unitat formativa en què ha superat el nombre de faltes no justificades permeses en el cas de que vulgui superar-la.

La nota final del mòdul serà la següent:

$$QMP = (0,10 Q_{RA1} + 0,20 Q_{RA2} + 0,25 Q_{RA3} + 0,10 Q_{RA4} + 0,10 Q_{RA5} + 0,05 Q_{RA6} + 0,05 Q_{RA7} + 0,05 Q_{RA8}) + 0,10 EM \text{ (estada a l'empresa)}$$

- Per fer mitja i poder aprovar un RA i el mòdul caldrà obtenir un rendiment **mínim coherent** en cadascuna de les proves que es realitzin.
- L'alumnat tindrà dret, si escau, a una recuperació, dintre de cada Resultat d'Aprenentatge, de cadascuna de les proves escrites que hagi realitzat i no hagi superat.

2a Convocatòria: en el període assenyalat per l'equip directiu.

- Consistirà en la realització d'un examen corresponent a cadascun dels Resultats d'Aprenentatge que no hagin estat superats durant el curs acadèmic.

CFGM — 0438 Operacions administratives de compravenda 165 h.

Les 165 hores d'aquest mòdul s'organitzaran de la forma següent: 99 hores es realitzaran al centre educatiu i 66 hores es realitzaran a l'empresa.

Criteris d'avaluació i qualificació

L'avaluació del mòdul té com a base la qualificació dels resultats d'aprenentatge establerts al currículum i de l'estada a l'empresa.

La qualificació de les hores lectives a l'institut del Mòdul Professional (QMPInstitut) s'obté segons la següent ponderació:

$$Q_{MPInstitut} = (0,20 Q_{RA1} + 0,40 Q_{RA2} + 0,15 Q_{RA3} + 0,20 Q_{RA4} + 0,05 Q_{RA5})$$

La nota final del mòdul s'obtindrà de forma ponderada aplicant la següent fórmula:

$$(Q_{0438}) = [(0,90 * (Q_{MPInstitut}))] + [(0,10 * (\text{estada a l'empresa}))]$$

Per tal de valorar els resultats d'aprenentatge s'establiran els següents mecanismes:

- La realització de proves avaluables al finalitzar cada tema **(70%) serà requisit indispensable per optar a la seva superació.**
- La realització i lliurament de les activitats pràctiques obligatòries relacionades amb els continguts dels diferents temes **(30%)**
- Per fer mitja i poder aprovar un RA i el mòdul caldrà obtenir un rendiment **mínim coherent** en cadascuna de les proves que es realitzin.

La qualificació de cadascun dels Resultats d'aprenentatge serà:

$$Q_{RA} = 70\% * \text{Proves avaluables} + 30\% * \text{Activitats pràctiques avaluables}$$

- De cada RA es faran tantes proves avaluables com contingui, per comprovar que l'alumnat ha superat els coneixements que s'han tractat.
- L'alumnat tindrà dret, si escau, a una recuperació, dintre de cada Resultat d'aprenentatge, de cadascuna de les proves escrites que hagi realitzat i no hagi superat.
- L'assistència és obligatòria: si un alumne/a supera el 20% de faltes no justificades dins del mòdul professional perdrà la convocatòria ordinària. En cas de voler superar-la haurà de presentar-se obligatòriament a la segona convocatòria que es realitzarà al mes de juny. Aquesta consistirà en una única prova escrita.

AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ DEL MÒDUL

La totalitat d'hores que formen part del mòdul es realitzaran al centre educatiu.

Per a superar el mòdul professional l'alumnat haurà de superar cadascun dels 7 Resultats d'Aprenentatge (RA) que formen el mòdul de forma independent amb una nota igual o superior a 5 sobre 10.

La qualificació de cadascun dels RA s'obtindrà de forma ponderada segons la fórmula següent:

$$\text{QRA: } [(0,40 \cdot \text{Proves avaluables}) + (0,60 \cdot \text{Activitats pràctiques avaluables i treball a classe})]$$

- **Proves avaluables:** Avaluació dels continguts mitjançant exàmens relacionats amb els continguts explicats a classe.
- **Activitats avaluables i treball a classe:** Avaluació de les proves pràctiques i del treball fet a classe.

L'assistència és obligatòria.

Tenint en compte la normativa de centre, si l'alumnat supera el 20% de faltes "no justificades" en la totalitat dels RA, perd la convocatòria. En conseqüència, en cas que vulgui superar-lo haurà de presentar-se obligatòriament a la segona convocatòria.

La nota final dels RA del mòdul s'obtindrà de forma ponderada segons el pes d'hores a classe que forma cada RA, aplicant la fórmula següent:

$$\begin{aligned} & \text{(Q7RA):} \\ & [(RA1 \cdot 0,05) + (RA2 \cdot 0,10) + (RA3 \cdot 0,10) + (RA4 \cdot 0,30) + (RA5 \cdot 0,25) + (RA6 \cdot 0,10) + (RA7 \cdot 0,10)] \end{aligned}$$

Segona convocatòria

En finalitzar el mòdul, en el període assenyalat per l'equip directiu, es realitzarà una recuperació en segona convocatòria de la totalitat dels 7 RA del mòdul establert al currículum per a l'alumnat que no hagi superat els RA en el curs acadèmic i que consistirà en una prova escrita teòricopràctica.

CFGM -- 0440 Tractament informàtic de la informació 297 h.

AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ DEL MÒDUL

Les 297 hores d'aquest mòdul s'organitzaran de la forma següent: 165 hores es realitzaran al centre educatiu i 132 hores es realitzaran a l'empresa.

Per a superar el mòdul professional l'alumnat haurà de superar cadascun dels 8 Resultats d'Aprenentatge (RA) que formen el mòdul de forma independent amb una nota igual o superior a 5 sobre 10.

La qualificació de cadascun dels RA s'obtindrà de forma ponderada segons la següent fórmula:

$$\text{QRA: } [(0,60 \cdot \text{Proves avaluables}) + (0,40 \cdot \text{Activitats avaluables i treball a classe})]$$

L'assistència és obligatòria.

Tenint en compte a la normativa de centre, si un alumne/a supera el 20% de faltes "no justificades" en la totalitat dels RA, perd la convocatòria. En conseqüència, en cas que vulgui superar-lo haurà de presentar-se obligatòriament a la segona convocatòria.

La nota final dels RA del mòdul s'obtindrà de forma ponderada segons el pes d'hores que forma cada RA, aplicant la següent fórmula (que equival al número d'hores fetes a classe):

$$\begin{aligned} & \text{(Q8RA):} \\ & [(RA1 \cdot 0,17) + (RA2 \cdot 0,06) + (RA3 \cdot 0,19) + (RA4 \cdot 0,19) + (RA5 \cdot 0,12) + (RA6 \cdot 0,07) + (RA7 \cdot 0,15) + (RA8 \cdot 0,06)] \end{aligned}$$

La nota final del mòdul s'obtindrà de forma ponderada aplicant la següent fórmula:

$$\text{(Q0440): } [(0,90 \cdot \text{(Q8RA)}) + [(0,10 \cdot \text{(estada a l'empresa)})]$$

Només es farà el càlcul de la nota final de cada RA:

- Si a les proves s'assoleix un rendiment mínim coherent.
- Si s'han lliurat totes les pràctiques i s'assoleixen els rendiments mínims coherents en totes elles.

Segona convocatòria

En finalitzar el mòdul, en el període assenyalat per l'equip directiu, es realitzarà una recuperació en segona convocatòria de la totalitat dels 8 RA del mòdul establert al currículum per a l'alumnat que no hagi superat els RA en el curs acadèmic.

CFGM -- 0441. Tècnica comptable 152 h.

Les 152 hores d'aquest mòdul s'organitzaran de la forma següent: 99 hores es realitzaran al centre educatiu i 53 hores es realitzaran a l'empresa.

Criteris d'avaluació i qualificació

L'avaluació del mòdul té com a base la qualificació dels resultats d'aprenentatge establerts al currículum i de l'estada a l'empresa.

Nota del mòdul

La qualificació del mòdul s'obté com a mitjana ponderada de les qualificacions de cada resultat d'aprenentatge, segons el pes (ponderació) que té a cadascun d'aquests i que serà proporcional a les hores treballades. La qualificació de l'estada a l'empresa contribueix en un 10% a la qualificació final.

Els resultats d'aprenentatge, l'estada a l'empresa i el mòdul professional se superen amb una qualificació de 5 punts o superior. El fet de no superar un resultat d'aprenentatge o de l'estada a l'empresa comporta la no superació del mòdul professional.

Nota dels resultats d'aprenentatge

La qualificació dels resultats d'aprenentatge al centre educatiu tindrà en compte la nota ponderada de les proves escrites, la qualificació dels treballs associats i la valoració del treball a classe. La ponderació dels dos primers criteris dependrà del resultat d'aprenentatge segons criteri del professor, però considerant com a element fonamental el resultat de les proves escrites. La valoració del treball a classe representa el 10% de la nota.

La nota mitjana ponderada de les proves escrites associades a un resultat d'aprenentatge ha de ser de 5 o superior per superar-lo.

Cal presentar-se a totes les proves escrites associades a un resultat d'aprenentatge per superar-lo.

La valoració del treball a classe tindrà en compte: les faltes no justificades, l'aprofitament de les classes i el comportament general

Si un alumne supera el 20% de faltes no justificades perd el dret a la primera convocatòria.

CFGM -- 0448 Operacions auxiliars de gestió de tresoreria 165 h.

Les 165 hores d'aquest mòdul s'organitzaran de la forma següent: 99 hores es realitzaran al centre educatiu i 66 hores es realitzaran a l'empresa.

Criteris d'avaluació i qualificació

L'avaluació del mòdul té com a base la qualificació dels resultats d'aprenentatge establerts al currículum i de l'estada a l'empresa.

Nota del mòdul

La qualificació del mòdul s'obté com a mitjana ponderada de les qualificacions de cada resultat d'aprenentatge (RA), segons el pes (o ponderació) que té a cadascun d'aquests i que serà proporcional a les hores treballades. La qualificació de l'estada a l'empresa contribueix en un 10% a la qualificació final i la resta, el 90%, correspondrà a la qualificació ponderada dels RA.

Els RA, l'estada a l'empresa i el mòdul professional se superen amb una qualificació de 5 punts o superior. El fet de no superar un resultat d'aprenentatge o de l'estada a l'empresa comporta la no superació del mòdul professional.

Nota dels resultats d'aprenentatge

La qualificació dels resultats d'aprenentatge al centre educatiu tindrà en compte la nota ponderada de les proves escrites, la qualificació dels treballs associats i la valoració del treball a classe. La ponderació dels dos primers criteris dependrà del resultat d'aprenentatge segons criteri del professor, però considerant com a element fonamental el resultat de les proves escrites. La valoració del treball a classe representa el 10% de la nota.

La nota mitjana ponderada de les proves escrites associades a un resultat d'aprenentatge ha de ser de 5 o superior per superar-lo.

Cal presentar-se a totes les proves escrites associades a un determinat resultat d'aprenentatge per superar-lo.

La valoració del treball a classe tindrà en compte: les faltes no justificades, l'aprofitament de les classes i el comportament general

Si un alumne supera el 20% de faltes no justificades perd el dret a la primera convocatòria.

CRITERIS DE QUALIFICACIÓ DE LES PROVES D'AVALUACIÓ CONTINUA

- La realització de totes les proves d'avaluació contínua (PAC) serà requisit indispensable per optar a la superació del mòdul.

- Una bona actitud de l'alumne cap a la matèria, els companys i el professor és també imprescindible per superar el mòdul.

- Per fer mitja i poder aprovar un RA, i el mòdul, caldrà obtenir un rendiment **mínim coherent** en cadascuna de les proves que es realitzin.

AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ DEL MP.

- ✓ Per superar el Mòdul professional s'ha de tenir una nota no inferior a 5 punts de cadascun dels Resultats d'Aprenentatge (RA) que conformen aquest mòdul.
- ✓ Dintre del Mòdul, la qualificació dels Resultats d'Aprenentatge es realitzarà mitjançant dossiers d'exercicis, presentacions, treballs i la realització d'exàmens.
- ✓ Es planteja la necessitat de la realització dels exàmens on apareguin continguts de més d'un Resultat d'Aprenentatge.
- ✓ La qualificació de cada Mòdul Professional s'obté segons la següent ponderació:
 - **Nota coneixements (nc):** Avaluació dels continguts mitjançant exàmens relacionats amb els continguts explicats (40% de la nota).
 - **Nota d'activitats i treball a classe** (60% de la nota).
- ✓ L'assistència és obligatòria, per tant, si un alumne/a supera el **20%** de faltes **NO** justificades en una unitat formativa, l'alumne/a perd el dret a la convocatòria ordinària i ha de presentar-se, obligatòriament, a la convocatòria extraordinària a la unitat formativa en què ha superat el nombre de faltes no justificades permeses en el cas de que vulgui superar-la.

La nota final del mòdul serà la següent:

$$QMP = (0,25 Q_{RA1} + 0,25 Q_{RA2} + 0,25 Q_{RA3} + 0,25 Q_{RA4})$$

- Per fer mitja i poder aprovar un RA caldrà obtenir un rendiment **mínim coherent** en cadascuna de les proves que es realitzin.
- L'alumnat tindrà dret, si escau, a una recuperació, dintre de cada Resultat d'Aprenentatge, de cadascuna de les proves escrites que hagi realitzat i no hagi superat.

2a Convocatòria: en el període assenyalat per l'equip directiu.

- Consistirà en la realització d'un examen corresponent a cadascun dels Resultats d'Aprenentatge que no hagin estat superats durant el curs acadèmic.

CFGM — 1709 Itinerari personal per a l'ocupabilitat I 99 h.

Durada: 99 hores

Hores a realitzar en el centre educatiu: 99 hores

Criteris d'avaluació i qualificació

L'avaluació del mòdul té com a base la qualificació dels resultats d'aprenentatge establerts al currículum i de l'estada a l'empresa.

Nota del mòdul

La qualificació del mòdul s'obté com a mitjana ponderada de les qualificacions de cada resultat d'aprenentatge (RA), segons el pes (ponderació) que té a cadascun d'aquests i que serà proporcional a les hores treballades. La qualificació de l'estada a l'empresa contribueix en un 10% a la qualificació final.

Els resultats d'aprenentatge, l'estada a l'empresa i el mòdul professional se superen amb una qualificació de 5 punts o superior. El fet de no superar un resultat d'aprenentatge o de l'estada a l'empresa comporta la no superació del mòdul professional.

- Qualificació Final =
$$[(RA\ 1 \times 0.05 + RA\ 2 \times 0.35 + RA\ 3 \times 0.50 + RA\ 4 \times 0.05 + RA\ 5 \times 0.05) \times 0.9] + [\text{nota de l'empresa} \times 0.1]$$

Nota dels resultats d'aprenentatge

-Un 20% de la nota s'obtindrà en funció de les activitats i treballs establerts pel docent.

-Un 80% de la nota s'obtindrà en funció de les notes obtingudes per l'alumnat en les proves establertes pel docent.

Assistència obligatòria.

Si un alumne/a supera el 20 % de faltes d'assistència injustificades al llarg del curs, perdrà el dret a aprovar el mòdul en la primera convocatòria.

Segona convocatòria.

L'alumnat que no hagi aprovat els continguts relacionats amb els resultats d'aprenentatge en la primera convocatòria, tindrà dret a examinar-se en una segona convocatòria que tindrà lloc durant el període final del curs escolar. Aquesta segona convocatòria consistirà en una prova on s'avaluaran de forma conjunta tots els resultats d'aprenentatge establerts al currículum.

CFGM -- M03 Operacions administratives de recursos humans 99 h.

AVALUACIÓ

Per a superar el mòdul, l'alumne haurà de superar de forma independent les 3 unitats formatives amb una nota igual o superior a 5 sobre 10, sense decimals.

De cada UF es faran tantes proves avaluables com NF contingui, per comprovar que l'alumnat ha superat els coneixements que s'han tractat. Cada NF ha de tenir una qualificació amb un rendiment mínim coherent, i que estarà formada per les diferents proves avaluables i els exercicis obligatoris, en els percentatges corresponents.

La nota final del mòdul s'obtindrà de forma ponderada segons el pes d'hores que forma cada unitat formativa, per a la qual cosa podrem aplicar la següent fórmula:

$$Q_{M03} = 1/3 \cdot Q_{UF1} + 1/3 \cdot Q_{UF2} + 1/3 \cdot Q_{UF3}$$

La qualificació de les Unitats Formatives s'obté segons la següent ponderació:

$$Q_{UF1} = 40\% \cdot \text{Proves avaluables} + 60\% \cdot \text{Activitats avaluables}$$

La qualificació de cada UF s'especifica en la programació de la unitat. L'assistència és obligatòria, per tant, si un alumne/a supera el **20% de faltes** NO justificades en una unitat formativa, l'alumne/a perd el dret a la convocatòria ordinària i ha de presentar-se, obligatòriament, a la convocatòria extraordinària a la unitat formativa en què ha superat el nombre de faltes no justificades permeses en el cas de que vulgui superar-la.

2a Convocatòria: en el període assenyalat per l'equip directiu.

- Consistirà en una prova escrita de cadascun dels nuclis formatius que no hagin estat superats durant el curs acadèmic.

CFGM--M06 Tractament de la documentació comptable 132 h

Per a aprovar el mòdul, l'alumne haurà de superar de forma independent les 4 unitats formatives amb una nota igual o superior a 5 sobre 10. La nota final del mòdul s'obtindrà de forma ponderada segons el pes en hores que té cada unitat formativa i la complexitat dels continguts treballats a cada unitat formativa del curs, per la qual cosa s'aplicarà la següent fórmula:

$$Q_{(MP06)} = 33\% Q_{UF1} + 40\% Q_{UF2} + 27\% Q_{UF3}$$

Al finalitzar el mòdul es realitzarà una avaluació de **recuperació** en la nomenada (2a.

Convocatòria, per a tots aquells alumnes que no hagin superat qualsevol de les UF d'aquest mòdul, tal com indica la normativa vigent. Es donarà l'oportunitat a l'alumne que en aquesta prova pugui presentar diferents exercicis perquè la nota no sigui exclusivament el de la prova.

L'avaluació de cada Unitat Formativa serà contínua (màxim un 20% de faltes d'assistència), individualitzada i global i en la qualificació es valoraran:

- a)** Treball en grup o individual on l'alumne haurà d'investigar els continguts de classe mitjançant diferents activitats de recolzament metodològiques (20%).
- b)** Els diferents continguts presents en les activitats encomanades per realitzar fora de classe mitjançant proves individuals amb suport del material utilitzat per desenvolupar-los. En particular serà molt important els exercicis finals que es suggereixen per assentar els coneixements que s'hagin pres al llarg de les unitats formatives. (20%).
- c)** El rendiment en els controls que es programin al llarg de la unitat formativa. Almenys es realitzaran un per unitat formativa. Els controls seran fonamentalment, de tipus pràctic, amb exercicis que posin a prova els objectius didàctics i les competències de l'alumne. Això suposarà una necessitat, per part de l'alumne de comprendre i assimilar els continguts conceptuals per poder resoldre correctament els supòsits. (60%).

Si per qüestions conjunturals d'una U.F. no es poden desenvolupar l'apartat a) o b), els percentatges respectius es repartiran en els altres dos apartats, però mai la valoració de la U.F. serà únicament l'apartat c).

Per fer mitja i poder aprovar una UF caldrà obtenir un **rendiment mínim** en cadascun dels apartats de valoració, que en cap cas haurà d'impedir l'avaluació continuada a la qual es refereix la normativa adient.

CFGM--M07 Tractament informàtic de la informació 99 h (2n curs).

L'alumne haurà de superar de forma independent les 6 UF amb una nota igual o superior a 5, sense decimals. Cadascuna d'aquestes UF té la mateixa ponderació respecte del resultat final.

Els RA es valoraran segons el CA en la realització de proves, com a màxim d'una UF. **(60%)** i en la realització i lliurament d'activitats relacionades amb continguts de les UF **(40%)**.

Es poden realitzar activitats de consolidació i de reforç, a més d'altres proves avaluables proposades pel professor. En tot cas aquestes no tindran caràcter obligatori, i seran avaluades i formaran part de la qualificació final de la UF.

Cal haver superat independentment els nuclis formatius amb un rendiment mínim coherent amb l'assoliment dels RA corresponents, per a obtenir la qualificació final de la UF.

L'assistència és obligatòria. I si l'alumne supera el 20% de faltes "no justificades" a cada UF, perdrà el dret a la convocatòria ordinària de la mateixa.

La qualificació de cadascun de les UF serà:

$$\text{QUF} = 0,60 \cdot \text{Proves avaluables} + 0,40 \cdot \text{Activitats avaluables}$$

Sols es farà el càlcul:

- Si a les proves s'assoleix el rendiment mínim
- Si s'han lliurat totes les pràctiques i s'assoleixen els rendiments mínims

Es valorarà via observació la participació i el desenvolupament individual i col·lectiu de l'alumnat a classe, així com el seu comportament.

Convocatòries

1^a convocatòria: inclou la convocatòria ordinària i les corresponents recuperacions

2^a convocatòria: en cas de no superar la 1a convocatòria, i serà única per a cada UF.

Nota de mòdul

$$(\text{QM07}) = 0,14 \cdot \text{QUF1} + 0,14 \cdot \text{QUF2} + 0,29 \cdot \text{QUF3} + 0,14 \cdot \text{QUF4} + 0,14 \cdot \text{QUF5} + 0,14 \cdot \text{QUF6}$$

Com que el mòdul es fa en els dos cursos, fins que no s'aproven les 6 UF, no es tindrà una nota final de mòdul.

CFGM—M09. Empresa i administració 132 h. (2n curs)

AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ DEL MP.

- ✓ Per superar el Mòdul professional s'ha de tenir una nota no inferior a 5 punts de cadascuna de les Unitats Formatives que pertanyen a aquest mòdul.
- ✓ Dintre de cada Unitat Formativa, es faran parcials de cadascun dels nuclis formatius, exercicis a classe i l'entrega de treballs, tenim en compte l'assistència de l'alumnat.
- ✓ L'alumne durant el desenvolupament de cadascuna de les UF, presentarà tots els exercicis realitzats en classe que serà avaluat pel professor i formarà part de la nota de la UF dins de l'apartat exercicis treballats a l'aula tal com s'indica en aquest apartat.
- ✓ De cada UF es faran tantes proves avaluables com NF contingui, per comprovar que l'alumnat ha superat els coneixements que s'han tractat. Cada NF ha de tenir una qualificació amb un rendiment mínim coherent, i que estarà formada per les diferents proves avaluables i els exercicis obligatoris, en els percentatges corresponents.
- ✓ La qualificació de la Unitat Formativa s'obté segons la següent ponderació:
 - **Nota coneixements:** Avalució dels continguts mitjançant exàmens relacionats amb els continguts explicats (40% de la nota).
 - **Exercicis treballats a l'aula-dossier** (60% de la nota)
 - La qualificació de cada UF s'especifica en la programació de la unitat. L'assistència és obligatòria, per tant, si un alumne/a supera el **20%** de faltes **NO** justificades en una unitat formativa, l'alumne/a perd el dret a la convocatòria ordinària i ha de presentar-se, obligatòriament, a la 2a convocatòria a la unitat formativa en què ha superat el nombre de faltes no justificades permeses en el cas de que vulgui superar-la.

La nota final del mòdul serà la següent:

$$QMP = (0,20 Q_{UF1} + 0,25 Q_{UF2} + 0,30 Q_{UF3} + 0,25 Q_{UF4})$$

2a Convocatòria: en el període assenyalat per l'equip directiu.

- Consistirà en una prova escrita de cadascun dels nuclis formatius que no hagin estat superats durant el curs acadèmic.

CFGM—M10. Empresa a l'aula 264 h.

El mòdul es divideix en 7 Nuclis Formatius (NF) dins de la Unitat Formativa única que es contempla en la normativa vigent. Per a aprovar el mòdul, l'alumne haurà de superar la UF amb una nota igual o superior a 5 sobre 10. La nota final del mòdul s'obtindrà de forma ponderada amb tots els NF que conformen la UF, per la qual cosa s'aplicarà la següent fórmula:

$$\text{Qualificació Final} = 1/7 \cdot \text{Qualificació NF1} + 1/7 \cdot \text{Qualificació NF2} + 1/7 \cdot \text{Qualificació NF3} + 1/7 \cdot \text{Qualificació NF4} + 1/7 \cdot \text{Qualificació NF5} + 1/7 \cdot \text{Qualificació NF6} + 1/7 \cdot \text{Qualificació NF7}$$

Per al càlcul de la qualificació final del curs, es tindrà present la temporització de cadascuna dels NFs que les componen, així com la complexitat dels continguts treballats a cadascuns d'ells, encara que en principi es valorarà per un igual tots els NFs tal com s'expressa en la fórmula.

Al finalitzar el mòdul es realitzarà una 2a. Convocatòria per a tots aquells alumnes que no hagin superat la UF d'aquest mòdul, tal com indica la normativa vigent. Es donarà l'oportunitat a l'alumne que en aquesta prova pugui presentar diferents exercicis perquè la nota no sigui exclusivament la de la prova.

L'avaluació de cada Unitat Formativa serà contínua (màxim un 20% de faltes d'assistència), individualitzada i global, i en la qualificació es valoraran:

- a. El treball en grup o individual que l'alumne haurà de realitzar a classe per desenvolupar els continguts de cada nucli formatiu. (40%).
- b. El rendiment en les proves escrites i /o activitats valorades que es programin al llarg dels nuclis formatius. Aquestes seran de tipus pràctic, amb exercicis que posin a prova els objectius didàctics i les competències de l'alumne. Això suposarà la necessitat, per part de l'alumne, de comprendre i assimilar els continguts conceptuals per poder resoldre correctament els supòsits. (60%).

Per poder aprovar cada NF caldrà obtenir un **rendiment mínim coherent** en cadascun dels apartats de valoració dintre de cada NF.