



Les persones sotasignades, Núria Jorba Castany, directora de l'Institut Badalona VII, i, pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a, conscients que l'educació dels joves implica l'acció conjunta de la família i de l'institut, signem aquest document, el qual comporta el següents **COMPROMISOS**

Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne/a.
2. Vetllar per fer efectius els drets i fer complir els deures de l'alumne/a en l'àmbit escolar.
3. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
4. Informar la família dels criteris de promoció de curs i, si escau, explicar-los els resultats de les avaluacions.
5. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a i mantenir-ne informada la família.
6. Mantenir comunicació amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a.
7. Comunicar a la família les inassistències no justificades de l'alumne/a al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
8. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.
9. Si escau, revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos.

Per part de la família

1. Respectar els principis, valors, prioritats educatives i objectius generals continguts en el projecte educatiu del centre.
2. Reconèixer l'autoritat del professorat i de l'equip directiu.
3. Compartir amb el centre l'educació del fill/a i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
4. Instar el fill/a a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar, el desenvolupament normal de les classes i el bon ús dels dispositius digitals.
5. Vetllar perquè el nostre fill/a compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, faci les tasques encomanades a casa pel professorat i, també, perquè participi en les activitats complementàries organitzades pel centre.
6. Ajudar el nostre fill/a a organitzar el temps d'estudi a casa i assegurar que disposa del material necessari per a l'activitat escolar.
7. Vetllar per tal que el fill/a segueixi uns hàbits saludables pel que fa a la higiene personal, les hores de descans, l'alimentació i l'activitat física.
8. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill/a.
9. Facilitar al centre les informacions del fill/a que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
10. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
11. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill/a.
12. Informar el fill/a del contingut d'aquests compromisos.
13. Si escau, revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos de la carta.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu que serà vigent durant tota l'escolarització de l'alumne/a en l'etapa.

La directora del centre

Badalona, de de 20...

El pare, mare o tutor/a legal