

ORDINADOR A L'AULA

Normativa per a l'ús adequat dels equips i dels dispositius amb connexió a Internet

1. Aspectes generals

- L'ordinador portàtil és una eina més de treball i estudi. El seu ús a l'escola està regulat per les NOFC aprovades pel Consell Escolar.
- L'ordinador portàtil és propietat de la família, els pares o tutors legals en són els responsables. L'alumne n'ha de fer un bon ús i vetllar per la seva conservació en bon estat. També s'ha d'encarregar de la custòdia de l'aparell i de la informació que contingui; haurà de prendre les mesures necessàries per evitar-ne el furt, les avaries i els accidents.
- Incomplir la normativa d'ús de l'ordinador portàtil a l'escola serà motiu de sanció, que s'establirà en funció de la gravetat de la falta i la reincidència. En cas de constatar que s'està fent un mal ús de l'ordinador, el docent el podrà prendre o demanar-ne el seu bloqueig, temporalment de forma immediata com a mesura cautelar.
- Per utilitzar el portàtil a l'escola és imprescindible haver llegit i acceptat la present normativa.

2. Normativa d'ús

- L'ordinador s'ha de portar cada dia amb la bateria carregada de casa. També cal portar el carregador i uns petits auriculars.
- El Chromebook és un dispositiu d'ús escolar. Durant el curs, només s'hi podrà accedir des del compte de l'escola. No es podrà fer ús de cap compte de Google que no es trobi dins del domini reginacarmeli.com.
- L'ús de l'ordinador portàtil a l'escola sempre estarà guiat i supervisat pel personal docent, que és qui decideix quan s'ha d'utilitzar, quan s'hi ha de connectar algun perifèric, les activitats que s'hi han de dur a terme, els espais per on s'ha de navegar, quan s'ha de desar...
- No està permès fer ús de l'ordinador durant els canvis de classe ni a les estones d'esbarjo. Només es podrà utilitzar a l'aula sota la supervisió del professorat.
- L'ús de l'ordinador és personal i intransferible. No està permès utilitzar l'ordinador d'algué altre, llevat que estigui autoritzat pel professorat.

- Tots els dispositius es trobaran supervisats a través d'un programa especial de gestió que permetrà controlar què es pot fer i què no. No obstant això, cal tenir present que:
- Està prohibit instal·lar-hi programes fora de l'àmbit educatiu no recomanats per l'escola. Si per alguna circumstància, es troba algun d'aquests elements, es procedirà a la seva desinstal·lació, i s'aplicarà la sanció corresponent.
- A l'escola tampoc està permès entrar en xats, ni connectar-se a jocs, ni entrar a les xarxes socials sense permís del professorat. Per tant, és responsabilitat dels pares i alumnes que el Chromebook estigui en condicions per funcionar correctament per a la tasca escolar.
- Està prohibit veure i compartir continguts assetjadors, humiliants, de suplantació d'altres persones, violents, racistes, xenòfobs, extremistes, d'exaltació del terrorisme, d'inducció a conductes autolesives, i d'inducció als trastorns alimentaris, al consum de substàncies nocives per a la salut, a la pornografia o al pirateig
- No està permès escoltar música o jugar, llevat que sigui necessari per a la realització d'alguna activitat implícita en determinada matèria, sempre sota la supervisió de l'adult responsable.
- Està prohibit portar pel·lícules o vídeos gravats en el disc dur de l'ordinador o en qualsevol altre dispositiu extern.
- No es pot utilitzar la webcam, ni fer fotos ni gravacions de vídeo sense l'autorització expressa del professorat. Està prohibit difondre imatges de l'escola sense consentiment de la Direcció.
- És responsabilitat de l'alumnat tenir còpies de seguretat dels seus documents. Tot i que les dades s'emmagatzemen automàticament al seu compte de Google Drive.
- El Chromebook seguirà disposant de restriccions i control de continguts encara que no es trobi connectat a la xarxa de l'escola, exceptuant aquells casos en que la família així ho decideixi.

3. Usuaris i contrasenyes

- La contrasenya d'accés als diferents serveis digitals de l'escola és personal i intransferible. La contrasenya no s'ha de compartir amb ningú. Totes les accions que es duguin a terme amb determinada contrasenya, seran responsabilitat de la persona a qui pertanyi.
- No es pot fer ús de la informació (documents, treballs..) que pertanyi a algun altre usuari sense el seu consentiment explícit.
- Està prohibit utilitzar els ordinadors i els serveis interns de l'escola per dur a terme activitats il·lícites que vulnerin els drets de les persones o no permeses pel professorat.

- L'ús que es faci del correu electrònic i del Google Drive ha de ser única i exclusivament de l'àmbit escolar.
- Els treballs que s'hagin de presentar en format paper, s'han de portar impresos prèviament.

4. Suport i atenció tecnològica a l'alumnat

El servei tècnic de l'escola està a disposició de l'alumnat com a primera actuació davant de qualsevol incidència (configuració, aplicacions, etc.). En cas d'avaria del dispositiu, caldrà contactar amb l'assegurança, en cas que l'hagueu contractat i si no és el cas, caldrà que busqueu un servei tècnic extern.

La present normativa serà revisada i actualitzada periòdicament.