

PLA D'OBERTURA DE CENTRE Escola Joventut

Aquest pla s'ha redactat atenent les característiques de l'Escola Joventut, dels alumnes i del personal docent i no docent.

El curs 2019-2020, a nivell lectiu, acabarà en format telemàtic el 19 de juny.

Aquest pla d'obertura s'aplicarà en el moment en què s'arribi a la Fase 2 a la nostra zona. S'ha elaborat seguint les Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius del Departament d'Educació.

Pel que fa a l'alumnat, el retorn al centre és voluntari.

1.- PERSONAL DEL CENTRE:

El personal del centre amb qui podem comptar durant aquest període és el següent:

- N° de professionals docents que poden fer atenció presencial al centre: 14
- N° de professionals PAS: 1 auxiliar administrativa i 1 conserge.
- N° de personal docent que no pot fer treball presencial i que continuarà treballant telemàticament : 4

2.- ORGANITZACIÓ DE L'ACCIÓ EDUCATIVA PRESENCIAL:

2.1. EDUCACIÓ INFANTIL . N° alumnes d' ed Infantil: 5

Es continuaran publicant els reptes al bloc de la pàgina web de l'escola.

S'ha enviat a les famílies d'educació infantil un qüestionari per saber quants infants assistiran al servei d'acollida voluntari.

Aquest formulari està adreçat a les famílies que per motius laborals han de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar-lo.

Organització

La previsió és que assisteixi al centre un grup de 5 nens.

Per atendre aquests nens s'utilitzarà l'aula de P3.

Mestres responsables: Mestres d'infantil (2 mestres tutores i 1 de reforç)

De 9h a 11h una mestra (tutora de p3)

D'11h a 13h una altra mestra (tutora de p5)

Cada dia hi haurà una mestra de suport que únicament estarà en contacte amb els nens en espais oberts (pati, entrades i sortides).

Entrades i sortides:

Durant aquests dies, l'entrada i sortida es farà per la porta principal. Es farà de manera esglaonada, entre les 9h i les 9:15h , evitant coincidir amb altres alumnes. En cap cas poden entrar pares, mares o acompanyants al recinte de l'escola.

Una mestra rebrà els nens i les nenes a la porta, els prendrà la temperatura, els posarà gel desinfectant i els acompanyarà fins a l'aula. La sortida es farà de manera esglaonada a partir de les 12:30h.

Horari d'esbarjo

Es faran dues estones d'esbarjo durant el matí:

1r pati de 10h a 10:40h. aproximadament

2n pati de 11:15h a 12:00h. aproximadament

Les zones de joc com les casetes, el tobogan i el sorral quedaran inhabilitades pel seu ús.

Els alumnes hauran de respectar l'espai de joc assignat i no podran utilitzar el material de joc del pati (pales, pilota , galledes...).

2.2. ALUMNES DE 6è. N° alumnes de 6è: 23

Es continuarà amb el treball telemàtic.

L'acció educativa presencial al grup de 6è serà **voluntària**. L'objectiu serà donar suport a la finalització d'etapa i fer un acompanyament cap a secundària.

Organització:

Es faran dos grups d'alumnes. La composició dels grups la farà el tutor. Cada grup d'alumnes serà convocat prèviament pel seu tutor.

Del 2 al 12 de juny, es preveuen dues sessions setmanals d'1h 30 min (una dimarts i l'altra dimecres). L'organització de la darrera setmana encara s'ha de concretar.

S'utilitzarà l'aula de 6è.

Els alumnes de 6è seran atesos pel tutor i una mestra del cicle/ equip directiu.

Aquests alumnes no faran ús del pati com a zona d'esbarjo.

Entrades i sortides:

-L' entrada de les 9:30h es farà per la porta principal. L'entrada es farà de manera esglaonada.

- La sortida també es farà a les 11h per la porta principal i de manera esglaonada .

2.3. ALUMNES DE 1r A 5è.

Es continuarà amb el treball telemàtic.

L'atenció personalitzada en qualsevol curs i nivell dels esmentats serà una mesura excepcional i no continuada. Serà el tutor qui planificarà i programarà aquests retrobaments de l'alumnat i, si s'escau, d'un únic familiar amb el tutor/tutora.

Es prioritzaran aquells alumnes més fràgils socialment i/o l'alumnat amb necessitats educatives especials que es cregui convenient.

Si les mesures sanitàries i l'organització del centre ho permeten:

La darrera setmana del curs (del 15 al 19 de juny) tots els alumnes de Primària (de 1r a 6è) seran convocats per assistir presencialment de manera voluntària a l'escola. Els nens i nenes hi aniran un dia d'aquesta setmana durant una hora. Aquesta activitat es farà a l'aula de cada grup-classe.

3.- MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ.

3.1. Distanciament físic:

Els alumnes tindran les taules separades entre elles a 1,5 m- 2m de distància i com a màxim amb 8 alumnes a P3, 10 a P4 i P5 i 13 a Primària.

Els pares i les mares no podran accedir al recinte escolar. Excepcionalment, ho podran fer els que tinguin cita concertada amb tutors/ especialistes o equip directiu.

3.2. Rentat de mans:

A l'arribada a l'escola es donarà a tots els alumnes gel desinfectant.

A totes les aules de l'escola hi haurà sabó i paper de mans.

S'hauran de rentar les mans: a l'entrada i a la sortida, abans i després d'esmorzar (educació infantil), abans i després d'anar al lavabo i abans i després de sortir al pati (educació infantil) i com a mínim cada 2 hores.

3.3 Mascaretes:

Els alumnes d'Infantil no cal que portin mascareta.

Els adults (docents/ personal no docent i pares) i els alumnes de Primària portaran la mascareta per a les entrades/sortides, pels desplaçaments dins el centre i quan no es pugui garantir la mínima distància de seguretat.

3.4 Pautes de ventilació i neteja:

Sempre que es pugui es deixaran les finestres i les portes obertes a les aules on hi hagi alumnes.

En el cas que un mateix espai s' utilitzi per diferents grups o persones durant la jornada s'hauran de netejar les taules, les cadires i el material que es faci servir.

El servei de neteja desinfectarà cada dia els espais utilitzats.

4. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB la COVID.

4.1. ALUMNES:

- En el cas que un alumne presenti símptomes s'aïllarà a l'aula petita i sota la vigilància d'un adult.
- Caldrà avisar als pares perquè el vinguin a recollir.
- S'informarà al CAP de Callús.
- Es desinfectaran les zones que hagi utilitzat.

4.2. MESTRES/ PERSONAL NO DOCENT:

- Si mostra símptomes no assistirà al centre. Si és durant la jornada laboral marxarà a casa.
- S'informarà al CAP de Callús.
- Es desinfectaran les zones que hagi utilitzat.

5.- SERVEI DE MENJADOR I TRANSPORT:

No hi haurà ni servei de menjador ni de transport.

6.- REQUISITS PER ASSISTIR A L'ESCOLA:

6.1. ALUMNES :

A l'entrada de l'escola es prendrà la temperatura a tots els alumnes. Per poder reincorporar-se a l'escola els alumnes hauran de complir els següents requisits:

- Absència de simptomatologia compatible amb Covid-19.
- Que no hagin estat positius per al SARS-cov2 els 14 dies anteriors.
- Que no hagin estat en contacte amb un positiu confirmat.
- Tenir el calendari de vacunes al dia.
- No podran assistir al centre en cas de de presentar malalties cròniques d'elevada complexitat (respiratòries, cardíques, del

sistema immunitari, diabetis i malalties neuromusculars o encefalopaties).

6.2. DOCENTS I PERSONAL NO DOCENT:

Els personal considerat com a vulnerable caldrà que no assisteixi al centre durant aquest període.

Tot el personal docent haurà de signar una Declaració de responsabilitat.

“El Pla d’Obertura de Centre de l’escola Joventut, ateses les circumstàncies canviants que estem vivint, resta obert a possibles canvis o rectificacions al llarg d’aquest període”.

“D’aquest document elaborat per l’equip directiu se n’informarà al Claustre, al Consell Escolar, a Inspecció i es farà públic a la pàgina web del centre.”

ESCOLA JOVENTUT
Callús, 28 de maig de 2020.