

CLAUSTRE ORDINARI -4-

CURS 2019 - 2020

El dilluns 3 de febrer de 2020 a les dotze i cinc minuts del migdia, es troben a la biblioteca per fer claustre ordinari.

Olga Roig Giménez, Directora del Centre, Nàdia Gadea Belvis ,Cap d'Estudis, Elisabet Ferran Saumell, Àngels Alsinet Caballeria, Marcel Brufau Guillamet, Fina Canals Escofet, Nuria Garrido Bermejo, Albert Díaz Jiménez, Adrià Bisén Barreiro, Raquel Mayorga Baños, Sara Pena Muñoz, Anna Peret Quintana, Cristina Berdié Romagosa, Alba Fortuny Huete, Laura Ropero Ventosa, Manoli Morales Recio , Ignacio Franco Granero i Anna Morales Saforcada, que actua com a secretària del centre.

ORDRE DEL DIA:

- 1) Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta anterior.
- 2) Presentació de la liquidació de comptes de l'any 2019.
- 3) Presentació del pressupost de l'any 2020.
- 4) Valoració festa de Nadal.
- 5) Festa de Carnaval.
- 6) Setmana Erasmus.
- 7) Informacions diverses.
- 8) Torn obert d'intervencions.

ORDRE DEL DIA:

1) LECTURA I APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA ANTERIOR.

L'acta nº2 queda aprovada per unanimitat pel claustre de mestres.

La secretària del centre informa que està penjada al NODES l'acta nº 3 , per tal que els cicles les llegeixin i es puguin aprovar si s'escau, en el proper claustre.

2) PRESENTACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DE COMPTES DE L'ANY 2019.

L'Anna Morales, secretària de l'escola, explica les diferents partides econòmiques de la liquidació de l'any 2019 que hi ha hagut i, comenta totes les despeses i els ingressos de l'any (veure document adjunt de la liquidació del 2019). Va desglossant i explicant els diferents ingressos i despeses. Les persones del claustre intervenen quan volen per fer qualsevol pregunta o dubte que hi hagi i es resolen, quedant clars tots els conceptes.

3) PRESENTACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'ANY 2020.

La secretària comenta que el pressupost de l'any 2020, segueix les línies del 2019.

A l'hora d'elaborar s'han tingut en compte les despeses reals de l'any 2019 i, totes les diferents partides que cada any es contemplen en el pressupost ordinari del centre. També comenta que les partides de material, sortides i colònies són molt difícils de preveure ja que nosaltres establim les despeses per cursos i, en canvi, el Departament per anys naturals.

També s'informa al claustre que durant el 2019 s'ha fet una modificació del pressupost per fer quadrar les partides i els resultats finals.

Es comenten i es desglossen els diferents apartats de despeses i ingressos, un per un i es donen totes les explicacions (veure document adjunt).

La secretària també explica que enguany la part extra pressupostària, ha quedat positiva de 8.917,66€ corresponent als diners restants de la subvenció de l'UE del projecte KA229.

També informa que en general totes les famílies van complint amb els pagaments de l'escola a excepció de la família D.A que encara porta un total de 480€ en endarreriments. S'ha de mencionar que últimament ha fet algun avançament de diners però sense complir els pactes mensuals que van proposar.

Els i les mestres del Claustre poden seguir els números que es van explicant en la PDI. Tot el professorat del centre aproven ambdós documents, liquidació i pressupost, sense cap esmena.

4) VALORACIÓ FESTA DE NADAL.

La directora Olga Roig proposa la intervenció dels coordinadors dels diferents cicles per tal de valorar la festa de Nadal i proposar millores pel curs vinent.

En general va agradar l'organització de la festa.

Especialment:

- Tarda de joc intercicles.

- Concert nadalenc.

Les millores/canvis que es proposen de cara al curs vinent són:

- Pensar si la tarda de joc es fa coincidir amb l'última setmana del trimestre o en un altre moment.

-Decidir si qui coordina la “cantata” (música, temàtica): mestra de música o el cicle organitzador.

-En cas de pluja i si es fa la festa al Local de Moja organitzar més pautadament les entrades i sortides de les famílies i alumnat.

5) FESTA DE CARNAVAL.

L' Albert Díaz, coordinador de C.Mitjà, proposa a la resta del claustre les idees per la festa de Carnaval. Un cop explicades i comentades pels mestres i les mestres s'acorda que:

- Les disfresses aniran relacionades amb el projecte interdisciplinari: “Terra, aigua, aire i foc”
- Els murals dels passadissos estaran decorats lliurement amb decoracions de carnaval i es penjaran als fils del sostre serpentines.
- Les consignes es faran durant els tres dies anteriors a la festa del carnaval.
- L'acte de benvinguda del grup Erasmus coincidirà amb la setmana de Carnaval i es farà el dilluns dia 17 al Local a les 9h del matí. Les famílies dels alumnes d'El aniran directament al Local a portar als seus fills/es. Enviarem un correu avisant. La resta de l'alumnat vindrà a l'escola i marxarà al Local des de el Centre.
- Dijous 20 de febrer, a la tarda, celebrarem el carnaval fent una desfilada de disfresses i anant a la pista que hi ha al costat dels mòduls. La foto de grup es farà a l'aula i a la sortida de la porta principal de l'escola.
- El divendres dia 21 per la tarda es farà el pregó de carnestoltes, al gimnàs de l'escola. Seguidament es posarà música animada per continuar la festa.
- S'enviarà un correu a les famílies explicant la proposta de calendari i activitats preparades pel carnaval.

6) SETMANA ERASMUS

Anteriorment el Claustre de mestres ja està informat de les activitats que es faran la setmana Erasmus de l'escola que coincidirà amb la de la festa de Carnaval.

Es aquesta reunió es concreten els detalls i es decideix que dilluns dia 10 es farà l'assaig general de la festa de benvinguda. S'acorda que al matí quan arribin els/les alumnes de P-4 a 6è aniran fent files amb els seus tutors.

7) INFORMACIONS DIVERSES.

- La Directora Olga Roig informa que el Departament demana tolerància a les escoles davant la justificació de les faltes curtes d'assistència de l'alumnat. El motiu és l'augment de visites mèdiques al CAPS per tal de demanar justificants mèdics.

- El 19 de març a les 15:15h es farà al gimnàs l'espectacle del Bibliobús.
- Alguns/es alumnes comencen a portar rellotges/localitzadors/mòbils que utilitzen en determinats moments del dia.

Després de parlar-ne en claustre es decideix que els/les mestres tutors en parlaran amb les famílies concretes.

- La directora informa que el/la inspector/a vindrà, durant el mes de febrer, per parlar del calendari de presentació de candidats/tes interns/es o externs/es al centre que puguin estar interessats/des.
- La directora demana al claustre que es vagin pensant diverses opcions per fer la festa de final de curs a l'escola.

8)TORN OBERT D'INTERVENCIONS.

- No hi ha cap intervenció final, els i les mestres han participat en tots els punts quan ho han cregut oportú.

A les 2 la directora dóna el claustre per acabat del qual com a secretària estenc aquesta acta.

Secretària

vist i plau directora

Anna Morales Saforcada

Olga Roig Giménez

Moja, 3 de febrer de 2020